

# **KRAGERØ KOMMUNE**



## **HANDLINGSPLAN 2018 SAMFUNN**

# INNHALDSFORTEGNELSE

<b>1</b>	<b>INNLEDNING</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>KOMMUNALOMRÅDETS ØKONOMISKE RAMME, ØVRIGE NØKKELTALL OG ARBEIDSOPPGAVER</b> .....	<b>4</b>
2.0	FORDELING AV ØKONOMISK RAMME PÅ KOSTRAFUNKASJONER ELLER GRUPPER AV KOSTRAFUNKSJONER .....	6
2.0.1	Økonomisk ramme fordelt på virksomheter i kommunalområdet .....	7
<b>3</b>	<b>SÆRSKILTE DRIFTSTILTAK 2018</b> .....	<b>7</b>
3.0	DRIFTSTILTAK.....	7
3.1	KOMPETANSEUTVIKLING.....	18
	<b>KULTUR:</b> .....	<b>18</b>
	<b>NAV:</b> .....	<b>18</b>
	<b>BYGG OG AREAL:</b> .....	<b>18</b>
	<b>VEI OG PARK:</b> .....	<b>18</b>
	<b>BRANN:</b> .....	<b>19</b>
	<b>EIENDOM:</b> .....	<b>19</b>
	<b>VAR:</b> .....	<b>19</b>
	<b>FORVALTNING AV GRUNN OG EIENDOMMER (DEL AV STAB):</b> ...	<b>19</b>
	<b>MILJØ (DEL AV STAB):</b> .....	<b>19</b>
3.2	BRUKERMEDVIRKNING .....	20
	<b>KULTUR:</b> .....	<b>20</b>
	<b>NAV:</b> .....	<b>20</b>
	<b>BYGG OG AREAL:</b> .....	<b>20</b>
	<b>VEI OG PARK:</b> .....	<b>20</b>
	<b>BRANN:</b> .....	<b>20</b>
	<b>EIENDOM:</b> .....	<b>20</b>
	<b>VAR:</b> .....	<b>20</b>
	<b>FORVALTNING AV GRUNN OG EIENDOMMER (DEL AV STAB):</b> ...	<b>21</b>
	<b>MILJØ (DEL AV STAB):</b> .....	<b>21</b>
3.3	HMS OG SYKEFRAVÆR .....	21
<b>4</b>	<b>MÅLARBEIDET 2018 - TILTAK</b> .....	<b>22</b>
	Befolkningsutvikling og demografi:.....	22

<b>5</b>	<b>GJENNOMFØRING AV EVENTUELL BUDSJETTVEDTAK 2018 (KOMMUNESTYRET 14.12.2017) SOM IKKE ER BESKREVET I BUDSJETTDOKUMENTET .....</b>	<b>29</b>
5.0	VEDTATTE VERBALFORSLAG 2018 SOM SVARES OPP AV SAMFUNN.....	29

## 1 INNLEDNING

Kommunestyret har vedtatt den økonomiske rammen for kommunalområdet. Hovedutvalget vedtar fordelingen på kostrafunksjoner eller grupper av kostrafunksjoner. Øvrige budsjettendringer skjer administrativt gjennom året.

Kommunestyret har vedtatt kommunens mål for 2018-2021. Hovedutvalget vedtar kommunalområdets tiltak knyttet til målene.

Kommunalsjefens innstilling vil være:

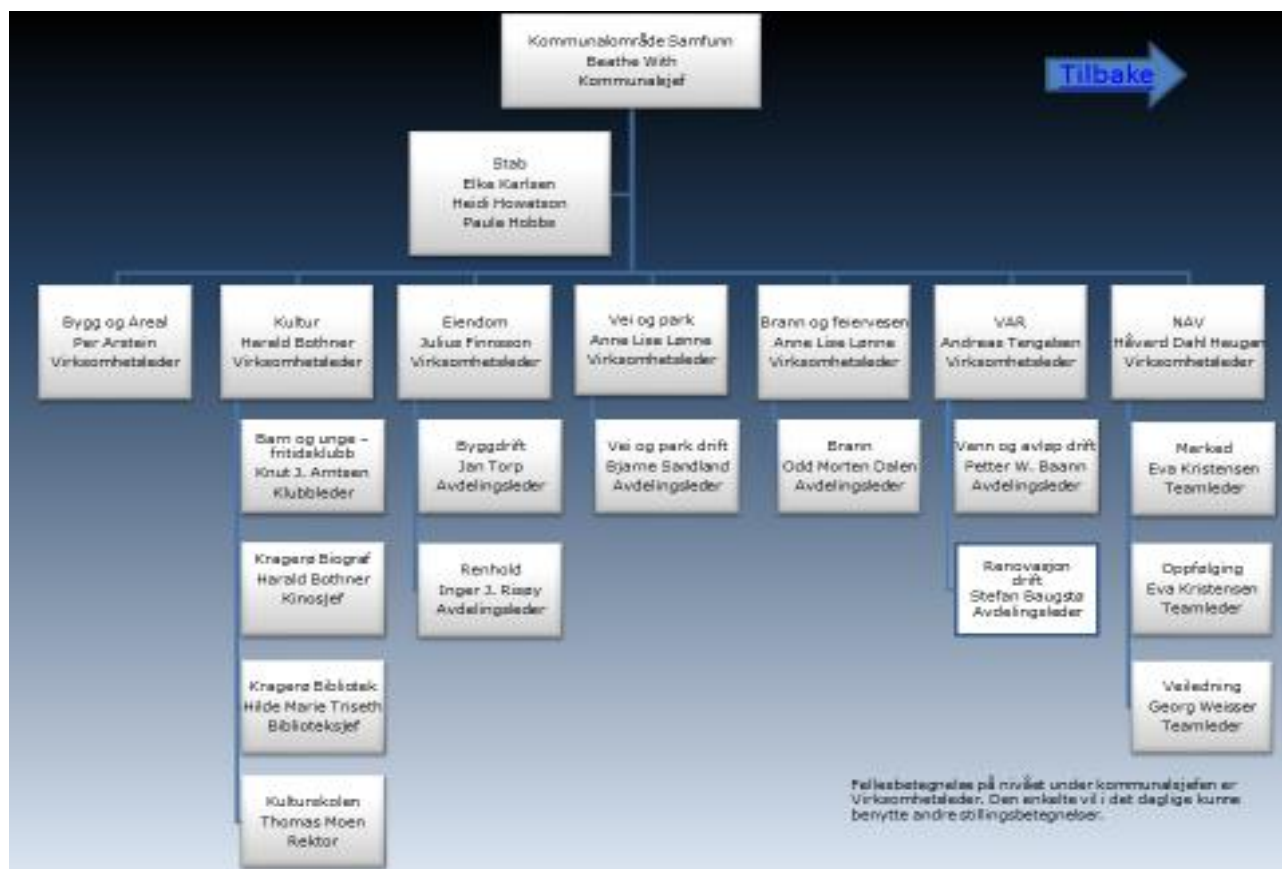
- Budsjettet på grupper av kostrafunksjoner vedtas (tabell 2.0)
- Foreslåtte tiltak for å nå kommunes mål vedtas (kapittel 4 kolonne 2)

Kommunalområdets vedtatte handlingsplan danner grunnlaget for hva det blir rapportert på i tertialrapportene gjennom året.

## 2 KOMMUNALOMRÅDETS ØKONOMISKE RAMME, ØVRIGE NØKKELTALL OG ARBEIDSOPPGAVER

	2018
Økonomisk ramme (uten selvkost)	108 443 451
Virksomheter (avdelinger)	7 (13)
Ansatte (årsverk)	134,2
Ansvar/deltakelse i investeringsprosjekter	114
Iverksettelse-/utredelse verbalforslag i budsjettvedtak	13
Tiltak knyttet til mål i budsjettdokumentet	79

Slik ser organisasjonskartet ut for kommunalområde Samfunn:



## 2.0 Fordeling av økonomisk ramme på kostrafunksjoner eller grupper av kostrafunksjoner

Kommunalomr	30 Samfunn	
100	POLITISK STYRING	87 987
120	ADMINISTRASJON	3 345 093
121	FORVALTNINGSUTGIFTER I EIENDOMSFORVALTNINGEN	1 403 092
130	ADMINISTRASJONSLOKALER	7 089 436
180	DIVERSE FELLESUTGIFTER	111 072
201	BARNEHAGE	354 500
213	VOKSENOPPLÆRING	748 915
221	BARNEHAGELOKALER OG SKYSS	1 273 298
222	SKOLELOKALER	14 883 828
231	AKTIVITETSTILBUD BARN OG UNGE	1 452 834
234	AKTIVISERINGS- OG SERVICETJENESTER OVERFOR ELDRE PERSONER MED FUNKSJONSNEDETT	2 971 617
242	RÅD, VEILEDNING OG SOSIALT FOREBYGGENDE ARBEID	8 103 595
243	TILBUD TIL PERSONER MED RUSPROBLEMER	871 000
253	HELSE- OG OMSORGSTJENESTER I INSTITUSJON	220 000
254	HELSE- OG OMSORGSTJENESTER TIL HJEMMEBOENDE	840 000
261	INSTITUSJONSLOKALER	5 413 105
265	KOMMUNALT DISPONERTE BOLIGER	- 1 554 700
273	ARBEIDSRETTEDE TILTAK I KOMMUNAL REGI	130 000
276	KVALIFISERINGSORDNINGEN	3 000 000
281	YTELSE TIL LIVSOPPHOLD	24 417 604
285	TJENESTER UTENFOR ORDINÆRT KOMMUNALT ANSVARSOMRÅDE	- 235 000
301	PLANSAKSBEHANDLING	1 290 643
302	BYGGESAKSBEHANDLING OG EIERSEKSJONERING	250 000
303	KART OG OPPMÅLING	816 013
315	BOLIGBYGGING OG FYSISKE BOMILJØTILTAK	804 891
320	KOMMUNAL NÆRINGSVIRKSOMHET	- 6 393 403
325	TILRETTELEGGING OG BISTAND FOR NÆRINGSLIVET	454 788
329	LANDBRUKSFORVALTNINGEN OG LANDBRUKSBASERT NÆRINGSUTVIKLING	671 837
332	KOMMUNALE VEIER	4 737 719
335	REKREASJON I TETTSTED	886 907
338	FOREBYGGING AV BRANNER OG ANDRE ULYKKER	1 110 576
339	BEREDSKAP MOT BRANNER OG ANDRE ULYKKER	12 002 253
350	AVLØPSRENSING	35 431
360	NATURFORVALTNING OG FRILUFTSLIV	1 661 401
370	BIBLIOTEK	4 689 421
373	KINO	944 713
375	MUSÉER	703 300
377	KUNSTFORMIDLING	1 360 535
380	IDRETT OG TILSKUDD TIL ANDRES IDRETTSANLEGG	1 414 971
381	Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg	858 708
383	MUSIKK- OG KULTURSKOLER	4 082 663
385	ANDRE KULTURAKTIVITETER OG TILSKUDD TIL ANDRES KULTURBYGG	788 636
386	KOMMUNALE KULTURBYGG	68 500
390	DEN NORSKE KIRKE	275 672
	Sum kommunalomr: 30 Samfunn	108 443 451

I KOSTRA er utgangspunktet at kommunenes oppgaver og ressursbruk relateres til dekning av innbyggernes behov. Begrepet funksjon fokuserer på hvilke type behov tjenestene skal dekke og hvilke grupper disse tjenestene primært henvender seg til. Funksjonsbegrepet er derfor uavhengig av hvilke typer tjenester kommunen har etablert og hvordan tjenesten er organisert.

Da en del kostrafunksjoner er nær knyttet til hverandre, er nærliggende funksjoner knyttet sammen til grupper av kostrafunksjoner.

Her kan det leses mer om KOSTRA funksjoner, side 13-43 : [Kostraveilederen 2018](#)

Linken til kostraveilederen er:

[https://www.regjeringen.no/contentassets/bbb36cc4ebcc460b83aedfb68ca95c6d/hovedveileder\\_2018.pdf](https://www.regjeringen.no/contentassets/bbb36cc4ebcc460b83aedfb68ca95c6d/hovedveileder_2018.pdf)

Regnskap (og budsjett) utarbeides for administrativ oppfølging langt mer detaljert med bruk av følgende dimensjoner: Ansvar-tjeneste (funksjon)-konto.

### 2.0.1 Økonomisk ramme fordelt på virksomheter i kommunalområdet

Områdets ramme 2017 fordelt på avdelinger	Inntekter	Utgifter	Netto ramme
Stab samfunn	22 326 717	24 852 441	2 525 724
Bygg og areal	131 315	3 608 067	3 626 752
Eiendom	4923 00	35 319 904	30 396 903
Vei og Park	7 200 000	13 163 837	5 963 836
Brann	900 000	13 062 437	12 262 436
Kultur	3 440 500	20 756 103	17 315 601
Sosiale tjenester/NAV	1 709 399	38 061 599	36 352 199
Områdets ramme 2018 fordelt på virksomheter			<b>108 443 451</b>

## 3 SÆRSKILTE DRIFTSTILTAK 2018

Med særskilte driftstiltak menes arbeid og oppgaver utover de faste oppgavene som er skissert i linken ovenfor. Det kan være spesielle satsningsområder, dreining av tjenestetilbudet eller utviklingsarbeid. Elementer av slike ting vil alltid ligge i de ordinære arbeidsoppgavene, men trekkes frem her for å øke fokuset på disse gjennom rapporteringen i 2018.

### 3.0 Driftstiltak

Samfunn skal i 2018 ha fokus på:

- Utvikling av en felles forståelse og kunnskap om tjenestene innenfor kommunalområdet Samfunn: sammen bidra til utvikling og nyetablering av tjenester innenfor kommunalområdet
- Samhandling innenfor kommunalområdet mellom de ulike virksomhetene og staben som bidrar til opplevelsen av ett kommunalområde
- Felles ledelsesplattform for kommunalområdet
- Felles rutiner og prosedyrer, både fagspesifikke og generelle (oppfølging av personal, sykefravær, permisjoner, med mer)
- Opplæring innenfor økonomi, personal, sykefravær og forebyggende arbeid.

Samfunn skal ha høy grad av brukermedvirkning der det er aktuelt.

Innenfor de ulike virksomhetene/staben er det ulike utfordringer og behov knyttet til HMS/Sykefravær-Nærværarbeid/Kvalitet. Dette vil være et fokusområde innefor Samfunn og fast punkt på ledermøter/stabsmøter. Gjennomføring av årlige (minimum en gang i året) medarbeidersamtaler og vernerunder med påfølgende handlingsplaner skal bidra til involvering og ansvarliggjøring hos alle ansatte.

## **KULTUR:**

### **Stimulering arrangementer – egne arrangementer.**

Vi vil over kulturbudsjettet støtte og stimulere festivaler og arrangementer som tidligere. Bl.a. Filosofifestivalen, Skåtøyfestivalen og Havnefestivalen. For Kultur er det viktig at frivilligheten stimuleres, noe som gir en effektiv og god utnyttelse av ressursene. Noen arrangementer skjer i egenregi.

Det har kommet inn fem omfattende søknader om tilskudd:

- Kragerø Faste billedgalleri:
- Vestmarfestivalen:
- Kultur-kameratene.
- Pop Up Teater:
- Kulturnatt

### **Kommunens kunstsamling**

Kragerø kommunes kunstsamling inneholder over 250 arbeider og noen av disse er av svært høy verdi, i tillegg kommer offentlige utsmykninger i kommunale bygg og skulpturer og byster i offentlig rom. Med en slik samling avstedkommer det et stort ansvar mht vedlikehold. Kunstsamlingen ivaretas av Kulturkontoret i et godt samarbeid med Kragerø Faste Billedgalleri.

### **Munchnettverket**

Kragerø har siden 2006 deltatt i Munch-nettverket sammen med 7 andre steder hvor Edvard Munch bodde eller hadde tilknytning. Samarbeidet har siden 2015 konsentrert seg om å utvikle Munch som et reiselivsprosjekt – «Edvard Munch – Kunsten og livet». I dette prosjektet er også Visit Kragerø med, og det er inngått samarbeidsavtaler med reiselivsoperatører i Kragerø. Forprosjektet ble avsluttet høsten 2017 og har fra årsskiftet gått over i et hovedprosjekt hvor Innovasjon Norge, Fylkeskommunene og kommunene deltar i finansieringen. Fylkeskommunen bevilget i 2017 kr 200,000.- til prosjektet fordelt over to år.

### **Kulturskolen på offensiven.**

Kulturskolen er inne i en positiv utvikling. Det er økning i antall elever, men også i ventelistene. Pr. 1.10.2017 hadde kulturskolen 190 ordinære elever pluss elever i to kor og ved to korps. Dette er faktisk stikk motsatt av tendensen ellers i landet, hvor elevtallene i Kulturskolen går ned.

### **Vennskapssamarbeide med Armenia.**

Kulturkontoret følger administrativt opp vedtaket fra Kommunestyret 2. februar 2017 om samarbeidsavtale med Armenia på følgende områder: utdanning, kultur og politikk/administrasjon. Representanter fra skole og fra Kragerø kantori var høsten 2017 i



Armenia for å knytte kontakter med venns­kapsforbindelser. Kantoret skal besøke Armenia i oktober 2018.

Det etableres nå kontakt fra Kragerø kommune med forslag til venns­kapsbyavtale med byen Gyumri hvor Bodil Biørns norske barnehjem lå. Gyumri er Armenias nest største by og har et rikt kunst – og kulturliv. Kulturkontoret har ansvar for å følge opp Kragerø kommunes venns­kapsbyavtaler.

#### **Utsatte grupper – Fattigdoms­prosjektet – Tiltak barn og unge:**

Fra budsjettåret 2017 ble det avsatt kr 200,000.- til Fattigdoms­prosjektet noe som er videreført i rammen for 2018. Dette for å kunne imøtekomme tilskuddsordningene i BUF-Dir's forutsetninger om egenandel.

#### **Ungdomsklubber:**

Kalas ungdomsklubb har hatt en betydelig økning av ungdommer som benytter seg av tilbudet. Fredagskveldene er nå så godt besøk at vi må sette inn ekstra personale. I vår setter vi også i gang prosjektet «sunn mat og aktivitet», hvor vi har mottatt støtte fra «Ungdom og fritid» til innleie av en konsulent for å ha matkurs hver tredje fredag, i tillegg til å aktivisere ungdommene i gymsalen med utstyr vi skal kjøpe inn for samme midler.

#### **Multi etterskoletidskafe:**

Multi er godt besøkt, og vi treffer målgruppen vår godt! I vår setter vi også i gang prosjektet «sunn mat og aktivitet», hvor vi har mottatt støtte fra «Ungdom og fritid» til innleie av en konsulent for å ha matkurs en ettermiddag hver tredje uke, i tillegg til å aktivisere ungdommene i allrommet, og ute i nærmiljøet.

I år har vi fire fra opplærings­sen­teret på arbeidstrening.

#### **Ungdomsrådet:**

Det bør vurderes å se på organiseringen av Kragerø Ungdomsråd da arbeidet med rekrutering av nye medlemmer er utfordrende. Ansvaret bør vurderes og fordeles mellom flere kommunale avdelinger/kommunalområder.

#### **Status Berg – Kragerø Museum**

Økt tilskudd på kr 300,000.- til Berg – Kragerø Museum innebærer at det i 2018 vil bli overført kr 692,000.-. Eierstyret har inngått ny konsolideringsavtale med Telemark Museum som betyr at utstillingene ved Berg Museum kan driftes av eierstyret. Telemark Museum drifter Kittelsenhuset, stipulert til kr 500,000.-, men bruker kun kommunale midler til dette – ikke statlige overføringer.

#### **Meråpent bibliotek**

Det forventes at «Meråpent bibliotek» er i drift fra påske. Omleggingen er krevende i forhold til merking av bøker og medier, samt tilrettelegging av utstyr og adgangssystemer. En forutsetning for Meråpent fra påske 2018 er at nødvendige ombyggingsarbeider kan startes så raskt som mulig, prosjektet er ca 5 måneder forsinket pga utredning av alternative lokaler for biblioteket

#### **Leieavtale med Kystverket – Jomfruland Fyrstasjon**

Kystverket har oversendt Kragerø kommune avtaleutkast til ny leieavtale vedr. Jomfruland Fyrstasjon, hvor også 2. assistentboligen er inkludert i leieforholdet. Det vil bli lagt fram en

egen sak til HSU medio februar. Det er dialog i forhold til GEO-park og Nasjonalpark om videre samarbeid.

### **Byantikvar**

Det er avsatt kr 150,000.- til kjøp av tjenester/samarbeid med Risør i forhold til Byantikvar. Dette er svært viktig for oppfølging av bl.a. Kulturminneplanen, tildelte midler fra Kulturminnefondet og Brannsikringsplanen.

### **Ruslebo**

Det ble i høst tatt initiativ til en folkeaksjon for innsamling av midler til restaurering av Ruslebo. Foreløpig har ikke aksjonen avstedkommet noen større sum. Imidlertid jobber «Ruslebo-vennene» med eksterne bidragsytere for å få til en finansiering. Kostnadene for istandsetting av Ruslebo er beregnet til kr 350,000,- pluss mva.

### **Tjennaplanen – Livsløpspark**

Det er avsatt kr 4,500,000.- inneværende år til et «Livsløpsanlegg på Kalstad». Dette er et prosjekt vi ser i sammenheng med universell tursti rundt Kalstادتjennene.

Det søkes nå om tippemidler og nærmiljømidler for anleggene med følgende prioritering:

1. Tursti rundt Tjenna
2. Skateanlegg
3. Sandhåndball og sandvollyballbaner.

I forbindelse med realiseringen av Livsløpsparken og tursti rundt Tjenna må det gjøres oppmerksom på at det ikke er avsatt årlige vedlikeholdsmidler og driftskostnader for anlegget.

### **Kystkultursenter.**

Det er avsatt kr 2,200,000.- til Kystkultursenter i Tallakshavn. Kulturkontoret og Havnevesenet er i god dialog med Kragerø Kystlag om fremdriften for restaureringen og ominnredning til Kystkultursenter. Riggerbua er fra eiers side nå forutsatt å avhende/selge til Kystlaget, slik at de blir eier. Det betyr at Kystlaget selv vil gjennomføre arbeidene i egen regi. Midler avsatt i investeringsbudsjettet kan kun brukes til kommunale eiendommer, og dermed har vi en utfordring i forhold til denne løsningen.

### **Amfi Lauersøns plass**

Det er avsatt kr 300,000.- til bygging av mobilt amfi på Lauersøns plass. Det bør utredes nærmere hvordan amfiet skal bygges. En mulighet kan være at et slik amfi også kan brukes ved Sandhåndballbanen i Livsløpsparken, som dermed muliggjør en lagring. Her er heller ikke driftskostnader tatt med.

### **NAV:**

2018 blir et svært spennende år for oss og samfunnsutviklingen slår inn over oss som aldri før. NAV er kjent med å være en organisasjon i endring, men aldri tidligere har endringene kommet så raskt så her er det bare å henge med. Godt markedsarbeid, veiledningskvalitet og digitalisering vil være viktige elementer i dette året også, men under følger noen elementer som skiller seg ut av vår ordinære drift.

### **Bruk av sosiale medier**

I 2018 skal NAV Kragerø benytte facebook og youtube som informasjonskanaler i tillegg til nav.no og tradisjonell media. Dette gjør vi for å følge samfunnsutviklingen og for å kommunisere direkte med innbyggerne i Kragerø kommune. Facebook-siden kommer til å inneholde korte informasjonsmeldinger for å veilede om nye tekniske løsninger, endringer i lokal praksis og lignende. Youtube-kanalen vil bli brukt til dialog og veiledning om ulike temaer på generelt grunnlag som f.eks økonomisk rådgivning, jobbmesse(r) og utvikling på arbeidsmarkedet. Vi ønsker å være et kontor som er tilpasset behovet til innbyggerne våre og bruk av sosiale medier er et ledd i det arbeidet.

### **Flyktningarbeid**

Vårt samarbeid med flyktningtjenesten har vært godt og relativt tett over tid, men i 2018 vil vi utvikle vårt samarbeid ytterligere. I og med at det kommer færre flyktninger til oss enn tidligere har vi mulighet til å videreutvikle kvaliteten på arbeidet med hver enkelt flyktning. Dette gjøres blant annet ved at NAV Kragerø får ansvaret for å følge opp arbeidsgivere som har språkpraksisplasser. Da kan vi få enda bedre effekt av vårt statlige virkemiddelapparat og kan tilby arbeidsrettede tiltak for at bedrifter skal ansatte flyktninger som fungerer bra på arbeidsplassen. I tillegg skal NAV Kragerø ta over ansvaret for å skaffe kandidater til arbeidstrening på kantinen ved VGS, dette er en flott arbeidstreningarena for de menneskene vi følger opp. Erfaring tilsier at kandidatene som har arbeidstrening i kantinen får jobb i andre bedrifter i etterkant.

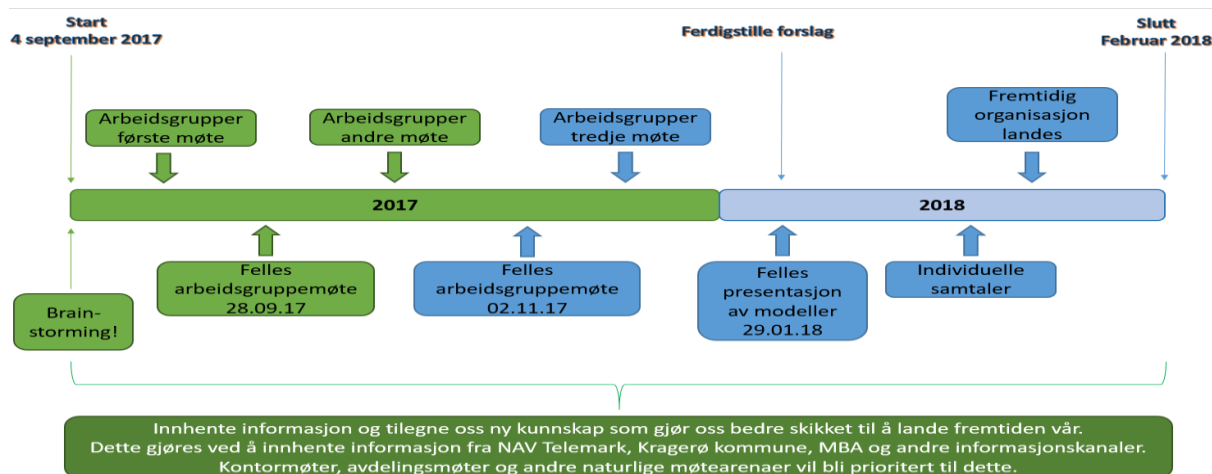
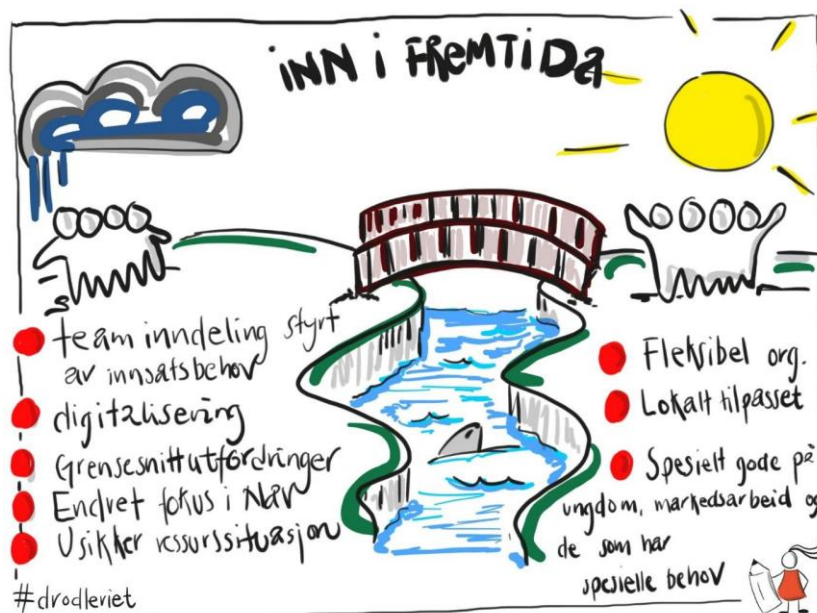
### **Aktivitetstilbud for unge under 30 år**

Det ble i 2017 opprettet et stående aktivitetstilbud for ungdom i samarbeid mellom Eiendom og NAV Kragerø. Det ble ansatt en aktivitetsleder fra november 2017 som skulle ta imot ungdom på kort varsel og tilby ordinære oppgaver. Stillingen er et spleiselag mellom NAV Telemark og Kragerø kommune og viser dedikasjonen på å få til noe for våre unge innbyggere. Dette opprettet vi for å hjelpe unge som ikke er i jobb eller skole og å tilby meningsfull aktivitet på veien mot skole eller jobb. Tilbudet skal ta utgangspunkt i de ulike ungdommenes behov og skal være en avklaringsarena hvor ungdommen opplever mestring og trygghet ved å utføre ordinære oppgaver. Vi har troen på at mennesker får best mestringfølelse ved å gjøre reelle arbeidsoppgaver som gir merverdi for andre. I starten av tilbudet tok vi inn 4 ungdommer, men dette evalueres fortløpende. Innsøket koordineres av Talenthuset.

### **Utviklingsprosess**

Vi startet en prosess i september hvor vi skulle se på måten vi er organisert på og om vi skulle gjøre noe for å spisse tjenestene våre og tilpasse oss omgivelsene i større grad enn vi hadde gjort fram til da. Kontoret har over tid blant annet levert svært gode formidlingsresultater og arbeidet med ungdom har stadig blitt bedre. I prosessen har vi hatt fokus på å bygge på styrkene våre for å levere enda bedre tjenester til innbyggerne i Kragerø kommune. Vi har benyttet arbeidsgrupper hvor alle ansatte har deltatt for å sikre god forankring av endringen og at vi lander på en god modell sammen. Medbestemmelsesretten står sterkt i NAV Kragerø.

Visjonen ser du under samt utviklingsprosessen i grove trekk:



## BYGG OG AREAL:

Virksomhetens oppgaver er i det alt vesentlige styrt av lovpålagte saksbehandlingsoppgaver etter plan- og bygningsloven og annen særlovgivning. Dette er omtalt avdelingsvis under. I tillegg til slike oppgaver vil virksomheten gjennom 2018 bidra inn i arbeidet som følger av prosjektet med at Kragerø har fått status som omstillingskommune. Videre vil deltagelse i regionalt plansamarbeid i samarbeid med bl. a. Fylkeskommunen på forskjellige regionale planer og utredninger bli del av arbeidsoppgavene. Dette er arbeider som gjennomføres i tillegg til øvrige forvaltningsoppgaver.

### Planbehandling

Det forventes i 2018 fortsatt behandling av flere private planforslag for å kunne realisere utbyggingstiltak som kommuneplanvedtaket i 2015 åpner for kan gjennomføres.

Det forventes arbeid med flere private planer for næringsarealer, som kan gi grunnlag for nyetableringer/sikring av driftsgrunnlag for eksisterende virksomheter, eksempelvis tilrettelegging for oppdrettsanlegg for smolt på Fossing og Helle bruk, utvidelse av

industriområdet på Stand mv. Videre regulering av nye boligområder, eksempelvis Hellesund, ferdigstilling av plan på Tåtøy med mer. Også gjennomføring av kommunale detaljplaner for å følge opp forutsetninger i kommuneplanen planlegges også gjennomført.

Arbeidet med rullering av kommuneplanen fortsetter i 2018. Selv om det denne gangen er vedtatt en rullering som geografisk begrenses til skjærgården/arealer langs sjøen og områdene langs vann og vassdrag samt mulige nye boligfelt i hele kommunen, er dette et omfattende arbeid. Det planlegges at høring og offentlig ettersyn av planforslaget vil skje på våren/forsommeren og endelig vedtak enten i juni, eller på høsten dersom det er nødvendig med 2 høringsperioder.

Interkommunalt plansamarbeid for ny E 18 på strekningen Dørdal – Grimstad vil starte opp i år. Selv om formelle planer vil bli utarbeidet av Nye Veier AS forventes det å bli en relativt omfattende arbeidsinnsats lokalt for å følge opp de kommunale interessene i dette planarbeidet.

Byutvikling og arbeid med vitalisering av sentrum og planlagt utvikling av Havnefronten, Kirkebukta og Stilnestangen forventes å kreve kommunale planressurser i 2018. I tillegg vil det bli deltagelse i flere utrednings- og planoppgaver, bl.a. Fylkeskommunens kystzoneplan for Telemark.

### **Byggesaksbehandling**

For byggesaksavdelingen vil det være behandling av innkomne byggesaker samt veiledning og rådgivning til private og profesjonelle som også i 2018 blir hovedarbeidsområdene. Dette er det arbeidsområdet i virksomheten med totalt sett flest enkeltvedtak og mest utadrettet kontakt.

Det planlegges gjennom 2018 en fortsatt satsing på tilsyn og oppfølging av ikke godkjente tiltak. Dette er arbeid som i det vesentligste gjennomføres i egen regi, med det er også noe samarbeid med de øvrige Grenlandskommunene.

### **Geodata**

Nye dataprogram i h.h.t. Geodataplanen er innkjøpt gjennom tilbudskonkurranse i 2017. Driftsfase og implementering begynte fra 1. januar 2018. Første del av året vil det bli en del arbeid knyttet til dette, men investeringen vil både gi reduserte årlige driftskostnader og det vil også kunne tas ut en effektiviseringsgevinst. Geodataavdelingen bidrar også i arbeidet med kommuneplanrevisjon og har også arbeidsoppgaver knyttet til planbehandling.

I tillegg vil driftsoppgaver som tomteoppmåling, kart-, adresse- og planforvaltning samt føring av matrikelopplysninger for både bygg og eiendommer være viktige tema. Avdelingen har også omfattende veiledning overfor grunneiere og andre i forhold til å framskaffe kart, klargjøre eiendomsgrenser mv.

### **Eiendomsskatt**

Nytaksering av eiendommer hvor det er gjennomført bygningsmessige endringer, fradeling mv blir viktige oppgaver i 2018. Det er i 2017 innkjøpt nytt program og utstyr som vil forenkle registreringen av de nye tiltakene. Dette ble tatt i bruk i 2017 og medfører en effektivisering også for 2018 og framover. Ellers vil publikumsveiledning og saksbehandling knyttet til eiendomsskattespørsmål være viktige oppgaver.

### **Landbruk/konsesjon**

Forvaltning av lov- og tilskuddssaker i landbruket kjøpes fra Drangedal kommune i h.h.t. inngått avtale. Dette fungerer godt, og videreføres. Forvaltning av konsesjonssaker som følge av forskrift om nedsatt konsesjonsgrense (0 – konsesjon) utføres av egne ansatte i Kragerø. Etter innføring av elektronisk tinglysing av konsesjonsforhold i 2017 er kommunene også pålagt registrering av konsesjonsforhold i matrikkelen. Også for konsesjonssakene er publikumsveiledning og informasjon en vesentlig del av arbeidsoppgavene.

## **VEI OG PARK:**

### **Vegplan**

Det skal i løpet av første halvdel av 2018 utarbeides en vegplan hvor det skal kartlegges tilstand, forslag til tiltak og prioriteringer. Denne planen vil være førende for arbeidet med å oppgradere veiene våre, og et godt grunnlag for budsjettarbeid og investeringer framover. Vi har ca 85 km kommunale veier og ca 6,5 km G/S veier.

### **Implementere Parkeringsplanen**

Når ny parkeringsplan foreligger vil det bli mange oppgaver å ta tak i. Kommunale reserverte plasser som skal endres på, og eventuelle boligsoner må skiltes om. I den forbindelse må det lages skiltplaner og søke vegvesenet om nye skiltvedtak. Det samme gjelder for eventuelle nye og endrede laste- og losseplasser og HC- plasser. Videre må det forhandles med private aktørene som blir berørt av forskriften.

Flere og bedre tilrettelagte HC plasser, samt flere el-ladestasjoner må etableres. Hvis det åpnes for salg av parkeringskort i sentrum for fastboende og næringsdrivende, samt boligsoneparkering, så vil dette bli såpass omfattende at man mest sannsynlig må gå til innkjøp av et eget datasystem som håndterer dette.

Hvis det blir innført Boligsoneparkering vil det bli et mye større området å håndtere, og langt mere administrasjon enn vi har i dag. Som nevnt i budsjett, så må virksomheten utvide med en stilling for å håndtere dette sammen med parkeringsklager og parkeringsrelaterte oppgaver generelt.

### **Revisjon av trafikksikkerhetsplan**

Eksisterende Trafikksikkerhetsplan gjelder til og med 2018. Handlingsplanene har vært jevnlig revidert, men nå så må selve planen revideres. Trafikksikkerhetsutvalget vil bli involvert, og det vil bli gitt anledning for innbyggere å komme med innspill.

### **Gjennomføring av tiltak som det er søkt trafikksikkerhetsmidler for.**

Det er søkt om trafikksikkerhetsmidler til følgende formål:

- Trygg av- og påstigning på buss ved Levangsheia skole
- Trygg av- og påstigning på buss ved Bekkevikveien/Myraveien
- Trygg kryssing over Sannidalsveien ved Rugbråtveien
- Utskifting av gamle HQL gatelys
- Sykkelopplæring på barneskolene

Hvis man får tilskudd til noen eller alle disse tiltakene, så må dette ferdigstilles i løpet av 2018 for at tilskuddet skal bli utbetalt.

Det er stadig henvendelser vedrørende fartsovertredelser, og ønske om å etablere fartshumper. Det vil derfor bli foretatt fartsmålinger på en del veier for å kartlegge om det må gjøres noen tiltak.

### **Statlig sikra friluftsområder**

Hvert år er det mulig å søke om midler til tiltak på statlig sikra friluftsområder. I fjor fikk Skjærgårdstjenesten blant annet tilskudd til å bygge et toalett/skifterom til Berg som er påbegynt, men ikke ferdigstilt. Det er også tenkt å søke midler for 2018, som for eksempel:

- Videre utvidelse av brygge i Urene i Portør
- Bålpanner
- Opparbeidelse av området ved Ødegården

Hvis man får tilskudd til dette, vil store deler av tiden utenom sommersessongen gå med til disse prosjektene.

### **HC-toalett Jomfruland**

Arbeidene med å få bygget om det gamle renseanlegget på Jomfruland til HC toalett vil bli jobbet med i vinterhalvåret, og så ferdig til sesongstart.

## **BRANN:**

### **Nyansatte på brann og feiing**

I forbindelse med ansettelse av en forebyggende stilling og to feiere, så må det opparbeides kontorarbeidsplasser i kjelleren på brannstasjonen. Dette arbeidet er i gang, og forventes ferdig i løpet av første halvdel av 2018. Rekruttering av personell vil foregå parallelt.

### **Datakvalitet KomTek**

Det er vedtatt å ta i bruk «Min Eiendom» som et verktøy på hjemmesiden. For at dette skal fungere slik som forventet, må datagrunnlaget som ligger i KomTek forbedres. Dette vil ha fokus på fram til programmet tas i bruk.

### **Boligsoneparkering**

Hvis det innføres boligsoneparkering, vil det bli større områder som må håndheves. Hvordan dette løses er ikke utredet enda, men kan resultere i at det vil bli gått færre parkeringsrunder generelt, eller at det vil bli utført færre serviceoppgaver for andre kommunale avdelinger og publikum.

## **EIENDOM:**

### **Byggdrift:**

Byggdrift har etablert nye driftsrutiner for snart 2 år siden. Dette fokuset og arbeidet videreføres i 2018 og bidrar til bedre kontroll og oversikt over kommunale eiendommer slik at man i større grad også kan jobbe forebyggende sammenlignet med tidligere.

Servicegruppe i samarbeid med NAV startet opp i november 2017. Det er ansatt en driftsoperatør som har med seg 1 – 4 mann fra NAV og de har i 2017 løst rundt 100 arbeidsoppgaver fra våre brukere (brukere av kommunale bygg). Dette samarbeidet er et satsingsområde og vil bli videreført i 2018. Ref det NAV skriver under pkt.

«Aktivitetstilbud for unge under 30 år».

### **Renhold:**

Avdelingen kommer til å endre arbeidsordninger iht. drift av renhold fra 2018. Med disse endringene vil avdelingen få en bedre organisering av de ansatte som igjen vil gi en bedre

styring av økonomien og en økonomisk gevinst. Dette er tatt hensyn til med i avdelingens budsjett for 2018.

Byggdrift har kjøpt ny renholdsmaskin til vask av gulvene i idrettshallen, som kommer til å spare arbeidstid og gi bedre kvalitet ved vasking av gulvene.

### **VAR:**

Virksomheten er i stor grad styrt av allerede vedtatte planer og utfører i hovedsak lovpålagte- og regelstyrte selvkostoppgaver.

Man vil i 2018 fortsette å avdekke etterslepet man har innenfor hele virksomhetsområdet

### **Vann:**

Virksomheten vil også i 2018 ha høyt fokus på å lokalisere og utbedre lekkasjer i vannledningsnettet. Det er satt av prosjektmidler til deler av dette arbeidet i hovedplan for vann og avløp og man vil bruke disse til å ta i bruk ny teknologi i dette arbeidet. Det vil også jobbes videre med å avdekke uregistrert bruk av vann da det uregistrerte forbruket også er en del av den høye lekkasjeprosenten nevnt i HPVA (Hovedplan for vann og avløp).

Arbeidet med innstallasjon av UV-rensetrinn på vannbehandlingsanlegget er nå i slutfasen, når alle tekniske inntretninger er installert vil man starte igangkjøringsperioden med tilpassing av klorbruk med mål om å redusere denne.

Klausuleringen i nedslagsfeltet rundt kragerø kommunes vannkilde skal revideres. Man vil i revisjonen vurdere gjeldene punkter i klausuleringen og evt nye momenter som må hensyntas i området. Dette arbeidet må gjøres i samarbeid med mattilsynet.

Virksomheten er i gang med tiltak for å få på plass løsning for nødvann i Kragerø kommune. Pr i dag har man ingen reserveløsning og det er helt prekært å få dette på plass mtp samfunnssikkerheten. Virksomheten har i denne forbindelse et stort behov for å få et egnet lager for innendørs lagring av dette og annet materiell.

### **Avløp:**

Man vil i løpet av 2018 en planlegge avløpsløsning for de deler av Jomfruland i området Utsiaveien, Aasvik brygge og Løkstad. Det har i dette området hvert stor etterspørsel om tilknytning til kommunalt nett.

Ved Kil RA (Renseanlegg) er nå bygget reist etter brannen, man vil i 2018 fullføre gjenoppbyggingen av renseprosessen. Ny renseprosess vil få et nytt biologisk rensetrinn i tillegg til kjemisk rensing som tidligere, dette vil være positivt for Kilsfjorden som resipient.

Man skal i løpet av 2018 bedre driftssituasjonen ved Stabbestad RA både for driftspersonell og for omkringliggende bebyggelse. Det har vært problemer med både støy og lukt for omkringliggende bebyggelse.

Arbeidet med å redusere fremmedvann til renseanleggene vil fortsette med mål om å få fornyet utslippstillatelsen i Kragerø rensedistrikt.



Det skal også fortsettes å arbeide med å tilknytte flere abonnenter til det kommunale avløpsnett. Dette er svært viktig for å stanse direkteutslipp og eliminere private avløpsanlegg med dårlig rensegrad. Det skal også rettes større fokus mot tilsyn på private avløpsanlegg.

### **Renovasjon:**

Virksomheten vil i løpet av 2018 kartlegge hvilke tjenester man kan tilby kommunens øvrige virksomheter etter overtagelse av innsamling av husholdningsrenovasjon i 2017. Dersom man kan utføre tjenester for andre for å oppnå økonomiske besparelser vil man legge til rette for dette.

Man hadde i 2017 som mål å øke mengden avfall inn på gjenvinningsanlegget, og samtidig redusere forsøplingen og misbruket rundt hytterrenovasjonspunktene. I 2017 har dette resultert i 450 tonn mindre avfall i hytterrenovasjonen og en økning på 50-60% mengde levert avfall på Nilsbukjerr gjenvinningsstasjon. Man vil fortsette arbeidet med dette i 2018 og et av tiltakene er å ha en dag ekstra med lengre åpningstider i uken på Nilsbukjerr gjenvinningsstasjon.

Virksomheten skal i 2018 bunnsette og legge tilrett for å kunne ta i mot avfall til deponiet på Nilsbukjerr. Samtidig med dette vil man starte en prosess med å avslutte deler av eksisterende deponi. Planleggingsarbeidet ifm nytt omlastingsbygg skal også starte i løpet av 2018, dette er et tiltak for å kunne omlaste avfallet innendørs for å forhindre problemet med flygeavfall man har i dag.

## **FORVALTNING AV GRUNN OG EIENDOMMER (del av STAB):**

Satsingsområder i 2018:

- Registrering av festekontrakter og fremfestekontrakter i nytt system for festekontrakter.
- Konkurransen knyttet til nye kontorlokaler i sentrum.
- Tomteforvaltningsplanen: oversikt over alle kommunale tomter/eiendommer
- Videre arbeid med utbyggingsavtalen Kragerø Havnefront.
- Oppfølging av tomtesaker.
- Salg av deler av Stabbestad, Gbnr 11/8
- Oppfølging av leieforhold: kommunen er utleier
- Etablering av nye næringsarealer på Fikkjebakke: Kragerø Næringspark

## **MILJØ (del av STAB):**

Miljørådgiver jobber i en 50 % stilling med prosjekt Kragerøvassdraget. Kragerø kommunens andel i spleiselaget er på kr. 90.000,- i 2018. Eget budsjett med finansiering for prosjektet er utarbeidet for tidsperioden 2017-2021.

Kartlegging av friluftsområder og verdisetting fortsetter i 2018 med midler fra fylkeskommunen, tilskudd på kr. 50.000,- ble utbetalt i 2017.

Oppfølging av bevaringsområde for hummer får tildelt 20.000,- årlig i budsjettet. Det søkes om et nytt område sentralt i skjærgården. Lokal høring er gjennomført, saksbehandling i kommunen og søknad til fiskerimyndighetene gjenstår.

Kalstادتjenna universell tursti er foreslått opparbeidet i 2018. Prosjektet er kostnadsberegnet til kr. 965.000,- inkl. mva.

Miljøsertifiseringsordning miljøfyrtårn medfører en årlig utgift på kr. 13.000,-. Ordningen er planlagt avvirket i slutten av 2018.

Samarbeidprosjektet (Bamble, Porsgrunn og Kragerø) ang. marint søppel har fått tilskudd fra miljødirektoratet og kr. 50.000,- fra fylkeskommunen. Midlene er øremerket og resterende beløp er overført budsjettet for 2018.

Miljørådgiver forbereder arbeidet for å oppnå god vannkvalitet i Kalstadkilen. Anbud på undersøkelser, risikoanalyse og tiltaksplan har fått tilskudd på 25.000,- fra fylkeskommunen i 2017/18. Kragerø kommune har avsatt 300.000,- i budsjettet for 2018 og det søkes om et tilsvarende beløp for vannmiljøtiltak hos Miljødirektoratet.

### **3.1 Kompetanseutvikling**

#### **KULTUR:**

Kompetanseutvikling 2018 i form av kurs og lignende, prioriteres innenfor rammer i vedtatt budsjett.

#### **NAV:**

Vi er opptatt av at de ansatte får muligheten til å utvikle seg og sin kompetanse og har laget en felles opplæringsplan for 2018 som alle ansatte skal gjennom. Vi mener opplæring er en konkret og viktig trivselsfaktor i tillegg til at det sikrer faglig utvikling til det beste for innbyggerne vi følger opp. I tillegg skal hver enkelt ansatt få tilpasset opplæring med bakgrunn i ønsker som fremkommer i medarbeidersamtaler.

#### *Felles opplæringsplan:*

- Veiledning av grupper
- Digital veiledning
- Inkluderingskompetanse
- Kollegaveiledning – Individuelt og i gruppe

#### *Ledergruppens opplæringsplan:*

- Kommunikasjons- og relasjonskompetanse (ledergruppen)

#### **BYGG OG AREAL:**

Kompetanseutvikling i 2018 er planlagt gjennom kurs- og etterutdanning innenfor rammen av virksomhetens driftsbudsjett: deltagelse på kortere fagrelaterte kurs og konferanser. Ingen har planlagt noen videre- eller etterutdanning som gir studiepoeng.

#### **VEI OG PARK:**

Det er krav om at lastebilsjåfører må resertifiseres hvert 5. år. Medarbeidere blir sendt på 1 ukers kurs etter hvert som sertifikatene tilsier det.

## **BRANN:**

Det er behov for kompetanseheving innen deltidsmannskapene; grunnkurs, kompetansebevis for utrykningskjøretøy og sertifikat klasse C. Det er også behov for opplæring av båtførere, i første omgang er det laget et lokalt opplæringsprogram. Men ny sentral forskrift er under utarbeidelse, og kan komme med andre kompetansekrav for å kjøre båt under 15 meter. 2 stk fra Byggdrift som deltar på Brannskolen i 2018.

## **EIENDOM:**

### **Byggdrift:**

Kompetanseutvikling i 2018 er planlagt gjennom kurs innenfor rammen av virksomhetens driftsbudsjett. Det er behov for kompetanseheving innen driftsoperatørene og avdelingen har flere lovpålagte kurs som skal fullføres. Kragerø kommunes bygningsmasse består av stadig flere og komplekse tekniske anlegg, og driftspersonellet i byggdrifts avdelingen vil ha behov for en kompetanseheving på disse fagområdene. Det tas sikte på å utføre kompetanseheving av 2-3 driftsoperatører pr år.

Vi kommer også til å sende to på kurs i offentlig anskaffelse og en skal på kurs for SHA-koordinator.

2 stk fra Byggdrift som deltar på Brannskolen i 2018 (går over 8 uker).

### **Renhold:**

Avdelingen skal i gang med å jobbe etter NS-INSTA 800 standard for måling av rengjøringskvalitet, og det er behov for opplæring for renholdsoperatørene.

Ansette i svømmehallen skal fullføre lovpålagte kurs som de trenger å ha hvert år.

## **VAR:**

Virksomhet for VAR vil i løpet av 2018 sette opp en kompetanseutviklingsplan for hele virksomheten. Virksomheten har flere lovpålagte kurs og sertifiseringer som gjenlig må fornyes, dette er det tatt høyde for i driftsbudsjettet. Vann, avløp og renovasjon er områder som er i stadig utvikling og virksomheten har stort fokus på å holde seg oppdatert på mulighetene som ligger i markedet og hvordan man kan bruke disse til å få en bedre og mer økonomisk driftssituasjon.

## **FORVALTNING AV GRUNN OG EIENDOMMER (del av STAB):**

Kompetanseutvikling i 2018 er planlagt gjennom kurs innenfor rammen av stabens driftsbudsjett: Ajourhold og oppdatering på aktuelle lovverk.

Ingen har planlagt noen videre- eller etterutdanning som gir studiepoeng.

## **MILJØ (del av STAB):**

Årlig biologkonferanse til kompetanseutvikling.

Kurs i klimatilpasning, klima- og energiltak.

Vanndirektivarbeidet følger egen plan for opplæring.

## 3.2 Brukermedvirkning

### **KULTUR:**

Det samarbeides godt med lokale lag og foreninger gjennom bl.a. lokale og eksterne tilskuddsordninger. Det er årlig flere kontaktmøter med foreningslivet/frivilligheten. Vi savner en bedre tilbakemelding fra lokalt kulturliv i forhold til bruk av arrangementskalender og foreningsoversikt på kommunens hjemmeside. Arbeidet med dette vil bli prioritert fremover. Den nye hjemmesiden vil også være en god arena for publikums tilbakemeldinger til kommunen.

### **NAV:**

Kontoret har et eget brukerutvalg med medlemmer som skal representere alle brukergruppene vi jobber med. Vi ønsker flere aktive medlemmer fra ulike organisasjoner slik at utvalget kan bli en fullkommen sparringspartner med NAV Kragerø. Målet med brukerutvalget er å jobbe sammen for å utvikle tjenestene våre og å sikre lokal tilpasning. Vi skal etter planen ha 4 møter i 2018. I møtene vil brukerutvalget få innsyn i ulike deler av kontorets virksomhetsplan og få mulighetene til å påvirke blant annet oppfølgingsmetodikk, drift og satsninger.

### **BYGG OG AREAL:**

Under forutsetning av at det kan prioriteres ressurser til det, planlegges å kunne gjennomføre elektronisk brukerundersøkelse gjennom [www.bedrekommune.no](http://www.bedrekommune.no) primært for byggesaksbehandling.

Kommunens nye hjemmeside har tilbakemeldingsmulighet for hvorledes brukerne opplevde kvaliteten på informasjonen som var tilgjengelig. Disse tilbakemeldingene vil vi bruke aktivt for å gjøre innholdet mest mulig informativt og brukervennlig.

Ellers kommer virksomheten til å være aktiv innen arbeidet med Kragerø kommune som omstillingskommune. I den sammenheng forventes også økt samarbeid/brukermedvirkning med bl. a. Næringsforeningen gjennom 2018.

### **VEI OG PARK:**

Den nye hjemmesiden gir mulighet for å lage egne skjemaer hvor man kan gi innspill til planer vi holder på med via nettsiden. Dette blir/ vil bli benyttet ved blant annet Parkeringsplanen og revisjon av Trafikksikkerhetsplanen.

### **BRANN:**

Den nye hjemmesiden vil også her bli tatt i bruk ved spesielle anledninger. Utenom dette så har brannvesenet mye henvendelser fra publikum utenom servicesenterets åpningstid.

### **EIENDOM:**

Eiendom har hatt godt samarbeide med våre brukere av kommunale bygg. På kommunens nye hjemmeside er det god oversikt over bygg og lokaler som vi leier ut, og all dokumentasjon som brukere trenger til å søke om leie av bygg eller lokaler.

### **VAR:**

Virksomhet for VAR har etter at den nye hjemmesiden ble tatt i bruk hatt god erfaring med tilbakemeldinger fra publikum. Muligheten publikum har til å svare på "fant du det du lette etter?" har gitt gode tilbakemeldinger til virksomheten. Virksomhet for VAR har mye

publikumskontakt og får fortløpende tilbakemeldinger. Det er også jevnlig kontakt med entreprenører og utbyggere som har behov for veiledning eller avklaringer ifm utbygger og lignende.

### **FORVALTNING AV GRUNN OG EIENDOMMER (del av STAB):**

Privat forvaltning: bistår publikum ift informasjon om tomter, kjøp av kommunal tomt, kartverk, med mer.

### **MILJØ (del av STAB):**

Viktige miljøtema, så som marin søppel, fremmede arter, matsvinn og klima-energispørsmål vil bli diskutert med brukerne på forskjellige arenaer.

## **3.3 HMS og sykefravær**

### **KULTUR:**

Kultur benytter HMS-Systemet til bl.a. avviksmeldinger. Det siste året har det ikke vært meldt inn avvik. Sykemeldingsoppfølging er høyt prioritert innenfor virksomheten, men heldigvis har kulturområdet svært lavt sykefravær.

### **NAV:**

Kontoret har oppdatert internkontroll som ivaretar de fleste aspektene ved vår drift, f.eks Brannvern, vold & trusler, felles sikkerhetsnormer og lignende. Internkontroll skal evalueres i løpet av høsten og rutiner/prosedyrer oppdateres da.

I tillegg har vi månedlige medbestemmelsesmøter hvor også verneombudet deltar. Vi har altså ikke egne arbeidsmiljøutvalg, men har valgt å samle tillitsvalgte, verneombud og ledergruppe. I disse møtene går vi fast gjennom sykefravær, avvik og driftsøkonomi. På denne måten sikrer vi at hendelser knyttet til disse punktene blir drøftet, tiltak blir iverksatt og arbeidet forankret i referater. Vi har videre årlig medarbeiderundersøkelse og vernerunde hvor de ansatte får muligheten til å uttale seg om arbeidsmiljøet og at avvik blir rettet opp.

### **BYGG OG AREAL:**

Virksomheten har lavt sykefravær. Det tilstrebes å opprettholde dette. Det er stort arbeidspress, og arbeid for å forebygge sykefravær relatert til arbeidssituasjonen har høy prioritet. Vi har ikke registrert fravær knyttet opp mot arbeidssituasjonen, og mener derfor at vi så langt har lyktes med dette. Det vil være viktig å ha nok saksbehandlingsressurser for fortsatt å kunne unngå arbeidsrelatert sykefravær.

### **VEI OG PARK:**

Virksomheten har lite både kort- og langdagsfravær, men siden avdelingen er så liten så slår det høyt ut på statistikken når noen blir sykmeldte. Det er ingen alvorlige HMS avvik siste år. Virksomheten skal bli bedre til å rapportere alle slags avvik i Qm+-

### **BRANN:**

Sykefraværet i brannvesenet har det siste året vært relativt lavt. Ingen langtidssykmeldte. Det er heller ingen alvorlige HMS avvik siste år. Det er stort fokus på å avviksrapportere, både HMS-, Skade-, og kvalitetsavvik.

### **EIENDOM:**

Virksomheten har lavt sykefravær og vi skal jobbe med forebyggende arbeid for å holde sykefraværet lavt. HMS – avvik meldes og behandles i Qm+ av ansvarlig leder.

### **VAR:**

Virksomhet for VAR har lavt sykefravær og jobber forebyggende for at det skal forbli lavt. Det kan i perioder være stort arbeidespress, men situasjonen har bedret seg med økt bemanning på prosjektgjennomføring og tydlige ansvarsområder for den enkelte. HMS-avvik meldes og behandles i QM+.

### **FORVALTNING AV GRUNN OG EIENDOMMER (del av STAB):**

Staben har de siste årene hatt lavt sykefravær og gir muligheten til å ha fokus på forebyggende sykefraværsarbeid i større grad. Sykmeldte følges opp iht gjeldende rutiner for sykefravær.

### **MILJØ (del av STAB):**

HMS og sykefravær vil bli meldt inn og håndtert av ansvarlig leder etter gjeldende rutiner.

## **4 MÅLARBEIDET 2018 - TILTAK**

### **Befolkningsutvikling og demografi:**

<b>MÅL 2018- 2021</b>	<b>Tiltak</b>
<b>Kragerø har et attraktivt utdanningstilbud godt tilpasset voksnes behov.</b>	<b>KULTUR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Biblioteket bidrar med studierom og innlån av pensumlitteratur. Dette tilbudet er avhengig av en velfungerende og effektiv transportordning.</li></ul>
<b>Kragerø er et flerkulturelt samfunn hvor innflyttere og lokalsamfunn tar ansvar for god integrering</b>	<b>KULTUR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fattigdomsprosjektene.</li><li>• Biblioteket samarbeider med bl.a Læringscenteret i integreringsarbeidet. Vi er også en uformell og gratis møteplass både for barn/unge og voksne</li></ul>
<b>Kragerø er en mer attraktiv bostedskommune hvor mennesker i etableringsfasen er prioritert i boligplanleggingen.</b>	<b>BYGG OG AREAL:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Arbeide aktivt for å legge til rette for reguleringsplaner som sikrer utbygging av boligområder med gode bokvaliteter.</li></ul> <b>VEG OG PARK:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gjennomføre utbygging av boligområder i tråd med politiske prioriteringer</li></ul>

**Folkehelse og levekår:**

<b>MÅL 2018 - 2021</b>	<b>Tiltak</b>
<b>Forebyggende helse, omsorg- og sosialtiltak har prioritert plass i kommunens tjenestetilbud.</b>	NAV: <ul style="list-style-type: none"><li>• Dialog inn mot skolene, både grunnskole og VGS. Oppsøkende virksomhets for å veilede elever om viktigheten av å fullføre utdanning.</li><li>• Samarbeidsmøter med oppfølgingstjenesten i Telemark fylkeskommune.</li><li>• Henvisningsteam hvor komplekse enkeltsaker drøftes på tvers av virksomheter i Kragerø kommune for å hjelpe tidligst mulig.</li></ul> KULTUR: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilbudet på enior'n er et godt forebyggende tiltak.</li></ul>
<b>Antall yngre utenfor arbeidslivet er redusert.</b>	NAV: <ul style="list-style-type: none"><li>• Stående aktivitetstilbud for ungdom, rask oppstart for å forhindre langvarig passivitet.</li><li>• Ungdomsarbeidet ved NAV Kragerø blir styrket med flere ressurser. Det betyr enda tettere oppfølging av den enkelte ungdommen.</li><li>• Jobbspesialist følger opp ungdom og arbeidsgiver. Liten portefølje gir svært gode forutsetninger for å få ungdom inn i arbeidslivet.</li></ul>
<b>Færre familier lever under definert fattigdomsgrense.</b>	KULTUR: <ul style="list-style-type: none"><li>• Fattigdomsprosjektet – inkl «Kragerøkortet».</li><li>• Søker midler fra BUF-dir.</li><li>• Styrking av stillingen som Fattigdomskoordinator.</li><li>• Drift av «Etter skoletid-tilbudet Multi»</li><li>• Integrering fritidsmess</li><li>• Biblioteket som møteplass på tvers av generasjoner og nasjoner.</li><li>• Videreutvikling av fritidstjenesten</li><li>• Deltakelse i tverrenhetlig flyktingeteam</li><li>• Generell integrering i kultur og foreningsliv</li><li>• Utlån av sommer- og vinterutstyr som sykler, ski, skøyter, redningsvester mm</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kragerø kulturskole gir tilbud til barn og ungdom som er tilknyttet flyktningtjenesten</li> </ul>
--	--

### Barn og unge – oppvekst og utdanning:

MÅL 2018 - 2021	Tiltak
<b>Kragerø kommune har trygge barn og unge som trives og lever i gode fysiske og psykososiale miljøer.</b>	<p>KULTUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan for idretts- og nærmiljøanlegg og fysisk aktivitet.</li> </ul> <p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivt arbeide for å fremme reguleringsplaner som legger til rette for å kunne fremme attraktive boområder.</li> </ul>
<b>Kragerø kommune sikrer alle barn og unge et likeverdig opplæringstilbud</b>	<p>KULTUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteket samarbeider med skolene både om skolebibliotek og tilbud om aktiviteter og klassebesøk på biblioteket.</li> <li>• Det er tilrettelagt for elevplasser på Kulturskolen også for «utsatte grupper».</li> </ul>
<b>Alle barn og unge har lik tilgang og mulighet til delta på aktiviteter på fritida.</b>	<p>KULTUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrasjon</li> <li>• Fattigdomsprosjektene</li> </ul>
<b>Kragerø kommune bidrar til økt samarbeid med frivillige organisasjoner, lag og foreninger.</b>	<p>KULTUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Frivillighetsplanen</li> </ul>

### Natur og miljø – Klima og energi:

MÅL 2018 - 2021	Tiltak
<b>Infrastrukturen i Kragerø er miljøvennlig, trygg og sikker. Spesielt ved utbygging av gang- og sykkelveger bygges disse sammenhengende langs hele den vegstrekningen som skal betjenes og utføres som etappevis utbygging som følge av manglende finansiering av helhetlig løsning.</b>	<p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utarbeide reguleringsplaner med bestemmelser som legger til rette for å kunne nå målene.</li> </ul> <p>VEI OG PARK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bygge sammenhengende G/S veger, der det bevilges penger til det.</li> </ul>



<p><b>«Bymiljøpakke 2017» er gjennomført og blir videreutviklet.</b></p>	<p>Tiltak som er påbegynt, men ikke ferdigstilt (hovedfokus med uthevet skrift:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parsellhager</li> <li>• Park Carl Hansens brygge</li> <li>• Nye bytrær</li> <li>• Balasthagen Blindtarmen</li> <li>• Oppgradering lekeplasser og fellesområder</li> <li>• Uteområde byskolen</li> <li>• Forprosjekt test av smartteknologi parkering + vann</li> <li>• Solcelleanlegg kunstscolen: innhente tilbud fra 3 tilbydere i januar 2018</li> <li>• Skilting turstier</li> <li>• Merking smug og gangsoner</li> </ul>
<p><b>Bruken av alternative energikilder har økt i både privat og offentlig virksomhet.</b></p>	<p>MILJØ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El-ladestasjoner til kommunens tjenestebiler + offentlige ladestasjoner (ev. også hydrogen, biogass)</li> <li>• Klimatilpasning, utrede utfordringene, risiko og handlingsplan i revidert klima- og energiplan i 2018/19</li> </ul>
<p><b>Flere natur og friluftsområder gjøres tilgjengelige for alle.</b></p>	<p>KULTUR og MILJØ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Universell utformet sti rundt Tjenna på Kalstad.</li> </ul> <p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unngå å tillate omdisponering av arealer som fører til at natur- og friluftsområder blir nedbygget.</li> <li>• Legge planmessig til rette for godkjenning av tiltak som kan bedre tilgjengelighet for allmennheten i friområdene.</li> </ul> <p>VEI OG PARK:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilrettelegging av flere skjærgårdsparkområder.</li> <li>• Opparbeidelse av park på Carl Hansens brygge.</li> </ul>
<p><b>Kragerøs kystkultur, skjærgårdsparken, nasjonalparken og geoparken blir godt ivaretatt og er til glede for innbyggere og tilreisende.</b></p>	<p>MILJØ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forvaltningsplan for nasjonalparken utarbeides og vedtas</li> <li>• Forvaltningsplan for skjærgårdsparken revideres, nye sikrede områder blir innarbeidet i planen</li> </ul>

	<p>KULTUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fyreieendommen på Jomfrulnad muliggjør en god formidlingsarena for nevnte opplevelsestilbud. Nye eleiavtale med Kystverket foreligger.</li> <li>• Kystkultursenter i Tallakshavn realiseres gjennom samarbeid med Kragerø Kystlag.</li> </ul>
--	---

### Næringsliv og arbeidsplasser:

MÅL 2018 - 2021	Tiltak
Næringsgrunnlaget i Kragerø er styrket og antall arbeidsplasser har økt.	<p>NAV:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fleksibelt tiltaksbudsjett som kan brukes for å bistå bedrifter i rekrutteringsprosesser.</li> <li>• Promotering av tjenester via sosiale medier kan bygge opp om vårt renome som en aktør som støtter opp rundt arbeidsmarkedet i med- og motgang.</li> <li>• Stort nettverk internt i NAV som gjør at vi kan hente arbeidskraft fra hele landet. Vi kan altså finne kompetanse som er mangelvare lokalt.</li> </ul>
<b>Kragerø sentrum er attraktivt som næringsarena og har et levende bo- og kulturmiljø</b>	<p>KULTUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sentrumplanen og Kulturminneplanen.</li> <li>• Gode lokaliteter og møteplasser for kunst- og kulturformidling.</li> <li>• Kirkeområdet.</li> <li>• Bomiljøprosjektet Kirkegata/Kirketomta.</li> </ul> <p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidra til godkjenning/utarbeidelse av arealplaner og byggesaker som fremmer etableringer og godt bomiljø.</li> </ul> <p>VEI OG PARK:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppfordre til å ta i bruk parkene våre til arrangementer istedenfor å bruke gategrunn.</li> </ul>
<b>Kragerø næringsforening er en viktig aktør og samarbeidspartner som bidrar til utvikling av lokalt næringsliv.</b>	<p>NAV:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samarbeid med næringsforening, omstillingsprogrammet og næringsutvikler i kommunen. Utveksling av nyttig bedriftsinformasjon for å kunne jobbe effektivt inn i markedet for å bistå med gode koblinger mellom arbeidsgivere og</li> </ul>

MÅL 2018 - 2021	Tiltak
	<p>arbeidstakere.</p> <p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablere et godt samarbeid som kan synliggjøre samarbeid mot et felles mål.</li> </ul>
<p><b>Landbruksarealer er åpne og i drift</b></p>	<p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivt oppfordre drivere av landbruksarealer som mottar driftstilskudd om å ta i bruk ubenyttede dyrkbare arealer til produksjon.</li> <li>• Ha en restriktiv holdning til å tillate omdisponering av dyrkbare arealer.</li> <li>• Føre aktivt tilsyn med at driveplikten etter jordloven overholdes.</li> </ul>

**Kommunal tjenesteyting:**

MÅL 2018 - 2021	Tiltak
<p><b>Kragerø kommunes ansatte har i tråd med nasjonale krav kompetanse til å møte innbyggernes fremtidige behov.</b></p>	<p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørge for intern kompetanse gjennom opplæringsplaner</li> </ul> <p>NAV:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Felles opplæringsplan</li> <li>• Inviduelle opplæringsplaner ansatte</li> <li>• Felles opplæringsplan for ledere</li> </ul>
<p><b>Systematisk HMS/kvalitetsarbeid og IA-arbeid er en grunnpilar i arbeidet for gode tjenester</b></p>	<p>BYGG OG AREAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha ajourførte/oppdaterte stillingsbeskrivelser til alle.</li> <li>• Utarbeide/oppdatere rutiner for viktige arbeidsoppgaver.</li> </ul> <p>VEI OG PARK:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha ajourførte/oppdaterte stillingsbeskrivelser til alle.</li> <li>• Utarbeide/oppdatere rutiner for viktige arbeidsoppgaver.</li> </ul> <p>NAV:</p>

MÅL 2018 - 2021	Tiltak
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontoret skal ha en kandidat på arbeidstrening til enhver tid i 2018. Dette for å bidra til et inkluderende arbeidsliv.</li> <li>• Alle ansatte får oppdaterte stillingsbeskrivelser etter fullført utviklingsprosess.</li> <li>• Internkontroll oppdatert og blir evaluert.</li> <li>• Brannøvelse og øvelser knyttet til vold &amp; trusler. Egen HMS-anvarlig på kontoret.</li> </ul>
<p><b>Kragerø kommune benytter elektronisk kommunikasjon som den viktigste kanal for informasjon og kommunikasjon med publikum og samarbeidspartnere.</b></p>	<p><b>BYGG OG AREAL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivt oppfordre til økt bruk av elektronisk innsending av byggesøknader.</li> <li>• Legge til rette for bedre selvbetjeningsløsninger tilgjengelig fra kommunens hjemmesider.</li> <li>• Velge elektronisk kommunikasjon både internt og eksternt der det er mulig.</li> </ul> <p><b>NAV:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosiale medier, primært youtube og facebook.</li> <li>• Digital dialog via digital aktivitetsplan. Dette vil være en digital oppfølgingskanal hvor jobbsøker og NAV Kragerø lager felles aktivitetsplan for å nå målet om arbeid sammen.</li> </ul> <p><b>VEI OG PARK:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• All skriftlig informasjon skal foregå enten ved bruk av e-post, eller «svar ut» i Public 360.</li> <li>• Relevant informasjon legges ut på hjemmesiden.</li> </ul> <p><b>KULTUR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ny kommunal nettside gjøres mer attraktiv i forhold til aktivitetskalender og foreningsregister, samt god informasjon om tjenester, aktiviteter og opplevelser innenfor kultur.</li> </ul>
<p><b>Kragerø kommune har et velfungerende overordnet beredskapssystem.</b></p>	<p><b>BYGG OG AREAL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha oppdaterte ROS analyser på nødvendige områder innen egen virksomhet.</li> </ul>

## 5 GJENNOMFØRING AV EVENTUELL BUDSJETTVEDTAK 2018 (kommunestyret 14.12.2017) SOM IKKE ER BESKREVET I BUDSJETTDOKUMENTET

### 5.0 Vedtatte verbalforslag 2018 som svares opp av Samfunn

Nr	Ordlyd i verbalforslag	Kommentar
1.	<p><u>Gunnarsholmen</u></p> <p>Administrasjonen bes lage en sak rundt forskjønnning og oppgradering av Gunnarsholmen.</p> <p>Henviser her til Plan for Gundersholmen; disposisjonsplan av 1996.</p> <p>HSU skal trekkes inn i denne prosessen gjennom å være styringsgruppe.</p> <p><a href="#">Sendes til HSU uten realitetsbehandling i Kommunestyret.</a></p>	<p>KULTUR, VEI OG PARK:</p> <p>En rekke forslag i planen av 1996 er allerede gjennomført, men ting gjenstår. En start på oppgradering av planen bør være å fremlegge den eksisterende planen i HSU for tilbakemeldinger om nye ønsker.</p> <p>En aktør som bør være med i planarbeidet er Batterikomiteen for Gundersholmen Kystfort.</p> <p>Eksisterende plan drøftes med HSU i februar møtet.</p>
2.	<p><u>Teknologi og digitalisering for ungdom</u></p> <p>Vi ønsker at Kragerø kommune går i dialog med Omstillingsprogrammet og Kragerø Næringsforening for å se på feriekurs/kulturskoletilbud innen Teknologi og digitalisering.</p> <p><a href="#">Sendes til HSU uten realitetsbehandling i Kommunestyret</a></p>	<p>KULTUR:</p> <p>Kultur tilbyr noen ferieaktiviteter som er innenfor området allerede.</p> <p>Kultur skal jobbe videre med</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forøke å finne ferieaktiviteter som er innenfor tematikken, innenfor eget budsjett.</li> <li>• Det skal søkes etter eksterne midler.</li> </ul> <p>Kultur videreutvikler teknologi og digitalisering for ungdom innenfor eksterne rammer.</p>
3.	<p><u>Merking av de store turområdene</u></p> <p>Administrasjonen ser på merking av de store turområdene i Kragerø og lager en plan for hvordan disse kan merkes bedre fra hovedveier og sideveier og med parkeringsskilting for å lette tilgjengeligheten og oppmerksomheten rundt turområdene.</p> <p><a href="#">Sendes til HSU uten realitetsbehandling i Kommunestyret</a></p>	<p>VEI OG PARK:</p> <p>Det utarbeides skiltplan over veger som bør skiltes. Hvis dette berører fylkesveiene, så må skiltplanen oversendes vegvesenet.</p>
10.	<p>Rådmannen utarbeider en oversikt og plan som handler om miljøvurdering av Blindtarmen.</p> <p><a href="#">Oversendelses forslag til Plan, bygg og miljø</a></p>	<p>STAB v/MILJØRÅDGIVER:</p> <p>Arbeidet blir igangsatt våren 2018.</p>
11.	<p>Det er avsatt 150 mill. til kommunenes</p>	<p>STAB v/MILJØRÅDGIVER:</p>

	<p>klima og miljøarbeid i det nye Statsbudsjettet. Rådmannen legger fram en plan for hvordan Kragerø kommune kan få del i disse midlene.</p>	<p>Arbeidet blir igangsatt umiddelbart, søknadsfrist for klimasatsmidler er 15.2.2018</p>
13.	<p>Kommunestyret ber om at det utredes en sak om muligheter for å etablere en pendlerparkering på Tangen i Sannidal</p>	<p><b>BYGG OG AREAL:</b>          Dette vil bli vurdert i tilknytning til pågående byggesaker på næringsområdene, samt arbeidet med prosjektering av gang- og sykkelvei langs Sannidalsveien fra Kjølebrøndsveien til Heglundsveien.          Sak fremmes til HPBM i 2. tertial 2018.</p>
14.	<p>Kommunestyret ber om at det legges fram en sak om salg av tomtene på Lindvikskollen, Skåtøy og Stabbestad på gunstige betingelser.</p>	<p><b>STAB v/TOMTEFORVALTNING:</b>          Det vil bli fremmet en sak til politisk behandling. Vi må ha en gjennomgang av reguleringsplanen på Lindvikskollen.</p>
15.	<p>Kino på lørdager.          Oversendes HSU</p>	<p><b>KULTUR:</b>          Det vil bli fremmet en sak til politisk behandling.</p>
16.	<p>Kommunestyret ber Rådmannen legge frem en sak rundt tema – Kast mindre mat – Kragerø kommune. Rådmannen bes redegjøre for status i Kragerø kommune, og forlag til tiltak for å redusere matsvinnet.           Eventuelt etablere en matsvinnsavtale.</p>	<p><b>STAB v/MILJØRÅDGIVER:</b>          Det utarbeides en sak til politisk behandling i første halvdel av 2018</p>
17.	<p>Med utgangspunkt i forslag til Frivillighetsmeldingen for Kragerø kommune fremmes følgende forslag:           Kragerø kommune søker å inngå flere partnerskaps-avtaler med ideelle og frivillige organisasjoner for i enda større grad kunne bidra til gode forebyggende tiltak og bedre tjenester ut mot innbyggerne i kommunen. Pr. i dag har Demens-foreningen som har en slik partnerskapsavtale.           Oversendes HSU</p>	<p><b>KULTUR:</b>          Kragerø kommune v/kulturkontoret har en partnerskapsavtale med Kragerø Demensforening.           Kragerø kommune v/kulturkontoret har også en avtale med KIF håndball som gjelder ansvar for trening, kamper og sosiale aktiviteter for HULaget (psykisk utviklingshemmede.) Denne avtalen er hjemlet i tjenesten «Fritid med bistand».           Kommunestyret ønsker flere partnerskapsavtaler for «i enda større grad kunne bidra til gode, forebyggende tiltak og bedre tjenester ut mot innbyggerne i kommunen.» Aktuelle foreninger kan være Norsk Folkehjelp, sanitetsforeningene, Røde Kors, Kirkens Bymisjon og</p>

		<p>Frivilligsentralen (som eies av Norsk Folkehjelp). Det kan også være aktuelt å vurdere avtaler med idrettsforeninger.</p> <p>Frivillighetsmeldingen for Kragerø kommune er nå ute på høring. Frivilligheten har vært sterkt engasjert i arbeidet med meldingen. Det er ingen tvil om frivillighetens betydning for lokalsamfunnet. Det er under arbeidet med meldingen vært god kontakt med lag og foreninger, og det synes å være stor interesse for et nærmere samarbeid med kommunen. Det er særdeles viktig å utvide kontaktnettet innen frivilligheten, med Kragerø kommune som tilrettelegger og medspiller.</p> <p>Avtaler med frivilligheten om forebyggende tiltak kan blant annet dreie seg om besøksvenner, turgrupper og hjelp til å delta på arrangementer. Det er viktig å påpeke at frivilligheten må «leve sitt eget liv», i god kontakt med kommunen. Kommunen skal ikke overta oppgaver som frivilligheten tar hånd om i dag.</p> <p>Aktiv Omsorg, som er en del av Fritidstjenesten i kommunen, kan være en god arena for avtaler med frivilligheten.</p> <p>Behandlingen av Frivillighetsplanen vil avklare videre samarbeid med lokale kultur- og fritidsaktører, også hva gjelder partnerskapsavtaler.</p>
24.	<p>Kommunestyret ber Rådmannen om å utrede muligheten for etablering av en ny treningshall for lag og foreninger, i tilknytning til idrettshall/Kalstad grusbane. Dette bør sees i sammenheng med prosjekt: 43429, (Livsløpsanlegg Kalstad).</p> <p><a href="#">Oversendes HSU</a></p>	<p><b>EIENDOM:</b> Virksomhetsleder i Eiendom har sett på muligheter for etablering av flerbrukshall (treningshall) ved eksisterende idreshall. Det er flere alternativer med plassering av flerbrukshall tilkopledd til eksisterende hall. Det er ikke noe i veien for å bygge ny flerbrukshall, til tross at livsløpsparken skal monteres i området ved eksisterende idrettshall.</p>
25.	<p>Kommunestyret ber Rådmannen om å utrede prosjekt: «Revitalisering av Biørnsborgparken,» slik at dette området igjen blir en kultur og aktivitetspark i Kragerø.</p>	<p><b>KULTUR, VEI OG PARK:</b> Det fremlegges egen sak for revitalisering av Biørnsborgparken høsten 2018.</p>