



Kragerø kommune

Kommunalområde Stab og støtte

Retningslinjer og veileder for kommunale innkjøp i Kragerø

Anskaffelsesreglement for Grenlandskommunene er felles for alle de seks Grenlandskommunene som deltar i samarbeidet. Dette anskaffelsesreglementet danner grunnlaget for det arbeidet Grenlandskommunenes Innkjøpsenhet (GKI) gjør for å skaffe disse 6 kommunene felles rammeavtaler. I dette reglementet er det presisert:

“Kommunen kan utarbeide lokale retningslinjer for anskaffelser som gjennomføres av den enkelt kommune. Retningslinjene skal ikke stride mot dette anskaffelsesreglementet.”

Når Kragerø kommune har utarbeidet «**Retningslinjer og veileder for kommunale innkjøp i Kragerø kommune**» gjøres det med bakgrunn i det mulighetsrommet som ble skissert i foredraget av advokatfirmaet Føyen og Torkildsen for formannskapet i møte 25.9.2018 og som også fremkommer i deler av den vedtatte planen “Kragerø – En næringsvennlig kommune”.

Retningslinjer

Pkt. 1

Kragerø kommune kommuniserer gjennom hjemmeside og andre kanaler nye avtaler som skal inngås av GKI i fremtiden og nye avtaler og innkjøp i egen regi.

Det er av stor betydning at det lokale næringslivet kjenner til fremtidige kommunale innkjøp og avtaleinngåelser. Implisitt i dette ligger at det forventes at Kragerø Næringsforening er godt informert om kommende innkjøpsavtaler og enkeltkjøp for gjennom dette å kunne påvirke lokalt næringsliv til å delta i konkurranser.

Pkt. 2

Kragerø kommune går i dialog med markedet/leverandørene når dette er aktuelt. For enkelt leveranser eller avtaler i GKI regi, søker Kragerø kommune gjennom sin representasjon i GKI å anbefale tilsvarende fremgangsmåte der det kan synes aktuelt. Dialogen må skje i tråd med anskaffelsesforskriften

Kragerø kommune kan gå i dialog med markedet/leverandører i forkant av anskaffelser. Dette for å få innspill og kunnskap om det som skal anskaffes. Kommunene kan gjennomføre markedsundersøkelser for å forberede anskaffelsen og gi informasjon til leverandøren om våre planer og behov. Kommunen kan søke eller motta råd fra uavhengige eksperter, myndigheter, leverandører eller andre markedsaktører. Rådene kan brukes i planleggingen og gjennomføringen av anskaffelsen. Forutsetningen er at rådene ikke har konkurransevridende effekt eller fører til brudd på likebehandlingsprinsippet. Som for eksempel ulovlig favorisere lokale leverandører.

En slik fremgangsmåte vil også kunne avklare om det kan være hensiktsmessig å for eksempel dele opp forespørselen (se pkt. 3).

Pkt.3

For å muliggjøre bedret tilgang til det offentlige markedet for små og mellomstore leverandører skal det alltid vurderes å dele opp anskaffelsen i flere delkontrakter. Dette prinsipp målbæres også av kommunens representanter i GKI når det gjelder GKI anskaffelser

Anskaffelsesforskriften muliggjør bedret tilgang til det offentlige marked små og mellomstore leverandører ved at oppdragsgiver eventuelt deler opp en anskaffelse i flere delkontrakter, jf. forskriftenes § 19-4.

Formålet er å gi økt konkurranse om oppdraget ved at delkontraktene er bedre tilpasset disse bedriftenes kapasitet eller geografiske plassering. Dette innebærer eksempelvis at et større anleggsprosjekt, som i utgangspunktet kun store entreprenører har kapasitet til å utføre, kan deles opp i delkontrakter slik at også mindre lokale entreprenører har en reell mulighet til å konkurrere om en eller flere av disse. Også anskaffelser av andre ytelser, for eksempel juridiske tjenester eller andre rådgivningstjenester, kan innrettes slik at lokale/mindre aktører vil kunne være konkurransedyktige. Å dele opp en rammeavtale i mindre kategorier er et virkemiddel som kan gjøre konkurransen mer tilgjengelig for lokale aktører.

Pkt.4

Eventuelle kvalifikasjonskrav settes i henhold til anskaffelsesforskriftens § 16-1. Det skal legges vekt på at eventuell lokal deltakelse ikke begrenses ved at det stilles høyere kvalifikasjonskrav enn det som er nødvendig. Dette prinsipp målbæres også av kommunens representanter i GKI når det gjelder GKI anskaffelser.

Allerede i kvalifikasjonsfasen kan kommunen tilrettelegge for lokal deltakelse. Utover de obligatoriske krav til skatteattest, har oppdragsgiver en viss frihet til å velge hvilke minimumskrav som skal gjelde for deltakelse i den enkelte konkurranse.

Kvalifikasjonskravene som stilles må stå i forhold til tjenesten/varen som skal anskaffes.

Kommunen vil legge vekt på å ikke stille for høye kvalifikasjonskrav. Samtidig vil kommunen legge vekt på å at den lokale deltakelsen ikke begrenses ved at det stilles høyere kvalifikasjonskrav enn det som er nødvendig.

Pkt. 5

Prismodellen i konkurransen må utarbeides slik at reisetid, reisekostnader, kost og losji etc. inngår som en del av det totale tilbudet. Dette prinsipp målbæres også av kommunens representanter i GKI når det gjelder GKI anskaffelser

Kommunens behov for god ressursstyring og kostnadskontroll tilsier at alle prisevalueringer også skal omfatte eventuell reisetid, reisekostnader, kost og losji, mv. Prismodellen forventes å medføre en konkurransefordel for eventuelle lokale aktører i og med at disse normalt ikke har behov for å innkalkulere denne kostnaden i like stor grad som aktører som kommer lengre fra.

I GKI samarbeidet er det viktig at denne prismodellen innarbeides, noe som kan gi ulike priser til kommunene fra den enkelte tilbyder.

Pkt. 6

I tildelingskriteriene skal det, når det er aktuelt, vurderes responstid, krav om oppmøte i våre lokaler (jf. pkt. 5 om prising) og krav om deltakelse på lokale møter (jf. pkt. 5). Skjønnsmessige vurderinger kan også være et kriterium. Dette prinsipp målbæres også av kommunens representanter i GKI når det gjelder GKI anskaffelser

Kommunen vil i anbudsprosesser, der dette er relevant, ha fokus på krav om til responstid, krav på oppmøte i kommunens lokaler eller anlegg, og krav til deltakelse på lokale møter.

Ved utførelse av samfunnskritiske tjenester og rådgivningstjenester vil dette være relevant. For disse tjenestene har kommunen ofte et reelt behov for at leverandøren kan stille på kort varsel, og evaluering av responstid er derfor et evalueringskriterium. Betydningen av responstid vil influere på hvor høyt den kan vektes.

Kommunen har anledning til å utøve et visst skjønn når det gjelder å definere konkurranse/tildelingskriterier. Utgangspunktet er at kriteriene skal være objektive og ha tilknytning til leveransen. Kommunen kan eksempelvis utarbeide kriterier som gjør at lokale aktører kan ha visse konkurransefortrinn i kraft av geografisk tilhørighet. Dette er betinget av at geografisk tilhørighet er relevant for den aktuelle kontrakten. Slik tilhørighet kan være av betydning ved for eksempel utførelse av tjenester hvor kunnskap om lokale forhold er en fordel ved gjennomføring av prosjektet. Kommunen må være oppmerksom på at leverandører fra andre deler av landet også kan inneha relevant kunnskap på området, og en må her være varsom ved formuleringen av kriteriet.

Veileder for kommunale innkjøp

Punktene under veileder for kommunale innkjøp har sin bakgrunn i vedtatt bruk av innkjøpsverktøy, satsning på eHandel og mottak av eFaktura.

Pkt. 7 Innkjøpsverktøy

Kommunens innkjøpsverktøy TendSign skal brukes på alle enkeltanskaffelser eller avtaler med verdi mellom kr 100 000 og 1,3 mill.

Konkurransen skal foregå mellom minst 3 aktuelle leverandører og et større antall ettersom beløpet nærmer seg terskelverdien på 1,3 mill.

Kommunen benytter også TendSign til egne anbudskonkurranser over terskelverdien 1,3 mill

TendSign er et helelektronisk innkjøpssystem. Helelektroniske innkjøpssystemer er fra 1.7.2018 pålagt av myndighetene til å bruke til innkjøp over terskelverdien på 1,3 mill.

I Kragerø kommune er 10 lisenser fordelt ut på kommunalområdene, og opplæring er gitt til aktuelle aktører. I Kragerø skal også verktøyet brukes for innkjøp mellom 100 000 og 1,3 mill, i likhet med de andre kommunene i Grenlandssamarbeidet.

Pkt. 8

Avtaleinngåelsen med den valgte leverandøren etter konkurransen skal sikre at kommunen mottar elektroniske fakturaer og at avrop på avtalen kan skje gjennom eHandel (varekatalog, formularbestilling eller nettbutikk)

Kragerø Kommune har hatt en vellykket satsning på elektroniske inngående fakturaer som gjør at vi per i dag får 82 % av de inngående fakturaen elektronisk inn i regnskapssystemet der det bare gjenstår attestasjon og anvisning.

Ehandel har vært et lengre vei å gå. Per i dag er fortsatt ehandel på beskjedne 6-7 % av innkjøpsvolumet. Ehandel gir en rekke fordeler, god sporbarhet fra bestilling, levering(varemottak) og belastning i regnskapet. Bare elektroniske anviste bestillinger går til leverandør.

Hverken efaktura eller ehandelsmuligheter vil per i dag være et tildelingskriterium, men både kommunen og leverandørene vil ha fordeler av at slike systemer fungerer og kommunen vil derfor være pådriver for å få dette i stand med de aktuelle leverandørene.