

GKI GRENLANDSKOMMUNENES INNKJØPSENHET

Virksomhetsplan 2019

Anette Wessel Gerner
20.10.2018

INNHOLDSFORTEGNELSE

Innledning.....	3
Sammendrag.....	3
Ressurser og budsjett.....	4
Arbeidsoppgaver.....	4
1. Gjennomføring av felles rammeavtaler	4
2. Bistand og rådgivning til kommunene.....	8
3. Informasjonsarbeid	9
4. Ehandel	10
5. Kontraktsoppfølging.....	10
6. Kompetansebygging	11
7. Rutiner og utvikling.....	11
8. Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV) og kontraktsadministrasjonsverktøy (KAV).....	12
Miljø og samfunnsansvar.....	12

INNLEDNING

Virksomhetsplanen redegjør for Grenlandskommunenes Innkjøpsenhets (GKI) prioriteringer og satsningsområder for 2019.

2019 vil bli et år med fortsatt stort fokus på gjennomføring av konkurranser, profesjonalisering av innkjøpsprosesser og kontraktsoppfølging. GKI ønsker å utnytte handlingsrommet innenfor lov og forskrifter om offentlige anskaffelser for å lage de beste avtalene i samarbeid med kommunene.

I prosessen med utarbeidelse av virksomhetsplanen har GKIs Samarbeidsråd hatt en viktig rolle. GKI har i tillegg høsten 2018 gjennomført fellesmøter med kommunalombudene i alle kommunene. Her ble planlagte konkurranser som skal gjennomføres i 2019 presentert. I tillegg ble kommunenes innmeldte behov drøftet med alle kommunene sammen med innspill som ble lagt frem i møtet. Det var engasjement både i forkant av og i møtene. GKI berømmer kommunalombudene for å ha gjort undersøkelser i forkant av møtene og aktivt delta i drøftinger av behov og eventuelle muligheter for samarbeid på tvers av kommunegrensene. GKI oppfordrer til å fortsette med å så tidlig som mulig melde inn behov for anskaffelser som foreligger i 2019. Det bedrer GKIs muligheter for å bruke avdelingens ressurser på best mulig måte.

De eksterne selskapene/organisasjonene som er medlem av innkjøpsenheten deltok også høsten 2018 på felles informasjonsmøte på GKI. På dette møtet var GKIs avtaleportefølje og virksomhetsplan for 2019 hovedtema. Det ble også presisert at deltakende selskaper/organisasjoner kan melde behov for bistand. Dette blir fakturert etter vedtatt fakturamodell. Samtidig ble det lagt vekt på et tettere samarbeid mellom GKI og selskapene/organisasjonene i 2019. GKI vil å ha bedre oversikt over hvilke konkurranser de ønsker å delta på, samt beskjed når opsjon på rammeavtaler utløses. Dette gjøres for å sikre mer forutsigbarhet for GKI og leverandørene, samt gi deltakende selskaper/organisasjoner tettere oppfølging og relevant informasjon tilpasset deres uttak.

I møtene med fagforeningene og hovedverneombudene høsten 2018 var hovedfokuset på konkurranser som er planlagt gjennomført i 2019 som er av interesse for dem, samt kort om GKIs drift. Det ble også åpnet for tilbakemeldinger på eksisterende rammeavtaler.

Noen av prioriteringene og oppgavene fra Virksomhetsplan for 2018 er gjentatt i dette dokumentet. Årsaken til dette er at enkelte planlagte oppgaver har blitt påbegynt i 2018, men arbeidet vil fortsette i 2019.

SAMMENDRAG

Gjennomføring av felles rammeavtaler vil fortsatt ha hovedfokus i GKIs daglige drift. I tillegg skal GKI være en ressurs for kommuner og deltakende selskaper ved bistand i innkjøpsfaglige spørsmål. GKI har som mål å øke fokuset og kompetansen på offentlige anskaffelser generelt og GKIs avtaler spesielt blant kommunenes ansatte. Avdelingen ønsker derfor å utvikle samarbeidet og gjøre GKI mer synlig og tilgjengelig. Samtidig arbeider GKI med kontinuerlig forbedring av dokumentmaler (ulike konkurransegrunnlag, generelle kontraktsvilkår, anskaffelsesprotokoll ol.) for å effektivisere og forbedre både GKIs og kommunenes anskaffelser og kontrakter.

Nytt regelverk for offentlige anskaffelser trådte i kraft 01.01.2017 og fra juli 2018 kreves det elektronisk kommunikasjon med leverandørene. Det vil si at alle anskaffelser som har kunngjøringsplikt skal gjennomføres i konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV). GKI har i samarbeid med kommunene gjennomført en anskaffelse av et felles system for Grenlandskommunene. Sammen med vedtatt Skiensmodell i alle de seks kommunene og nytt anskaffelsesreglement for Grenlandskommunene, er det en god utvikling av anskaffelsesområdet i Grenlandskommunene som GKI vil bygge videre på.

Ehandel vil også prege 2019. Målsetningen er en forbedret løsning for sluttbrukeren og en økning i antall ordre på ehandel i alle Grenlandskommunene. GKI vil også ha fokus på opplæring og utnyttelse av funksjoner i nyanskaffet kataloggodkjenningsverktøy. Det arbeides kontinuerlig med forbedringer for ehandelsløsningen slik at det skal oppleves som et godt bestillingsverktøy for kommunenes bestillere, samtidig som det blir enklere å følge inngåtte avtaler og kjøpe de produktene vi får best betingelser på.

RESSURSER OG BUDSJETT

GKI består pr. 01.01.2019 av 7 faste heltidsstillinger. Flere i personalgruppen har behov for opplæring. GKI ønsker å benytte en erfaren ressurs på pensjonistvilkår inntil 2 dager i uken til dette arbeidet. I tillegg er det behov for bistand til andre prosjektrelaterte oppdrag som for eksempel arbeid med oppdatering av maler. Hans arbeidskontrakter har en varighet på 3 måneder av gangen.

Netto budsjettramme (bidrag fra kommunene) vedtatt i styremøte 19.10.2018 er på 6 963 600 kr. for 2019. GKI finansieres i all hovedsak av deltakerkommunene, ved en fordeling av kostnader basert på innbyggertall. Andre viktige inntektsposter er deltakerkontingent fra selskaper/organisasjoner tilknyttet innkjøpsenheten, fakturering av bistand til kommunene og bruk av GKIs aggregerte fondsmidler. Restbeløp på GKIs fond 01.01.2019 forventes å være ca. 563 000 kr. For øvrig vises det til GKIs budsjett for flere detaljer.

ARBEIDSOPPGAVER

Følgende arbeidsoppgaver vil bli prioritert i 2019:

1. Gjennomføring av felles rammeavtaler
2. Bistand og rådgivning til kommunene
3. Informasjonsarbeid
4. Ehandel
5. Kontraktsoppfølging
6. Kompetansebygging
7. Rutiner og utvikling
8. Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV) og kontraktsadministrasjonsverktøy (KAV)

1. Gjennomføring av felles rammeavtaler

Gjennomføring av felles rammeavtaler vil fortsatt ha hovedfokus i GKIs daglige drift. Det er dette som er GKIs hovedoppgave.

De fleste av GKIs rammeavtaler har en avtaleperiode på 2 år, med mulighet for prolongering i 1 + 1 år. Et betydelig antall rammeavtaler har sin utløpsdato i 2019, men med mulighet for prolongering. Før eventuell prolongering foretas, gjør GKI og kompetansegruppen på den enkelte avtale en vurdering på om avtalen fungerer tilfredsstillende og om det er hensiktsmessig å forlenge den. Avtaler som ikke fungerer tilfredsstillende vil ikke bli prolongert og dermed konkurranseutsatt på nytt før endelig utløpsdato.

Nedenfor er avtaleområder i GKIs avtaleportefølje listet. Avtaler med endelig utløpsdato i 2019 er krysset av for å synliggjøre at disse vil gjennomføres i 2019. Avtaler med utløpsdato tidlig i 2020 er også merket på denne listen da anskaffelsesprosessene må påbegynnes i 2019 slik at ny avtale er på plass før den eksisterende avtalen utløper. Anskaffelsesprosesser er tidkrevende slik at det er avgjørende å få begynt prosessen i god tid før utløpsdatoen.

Avtale	Startdato	Siste sluttdato	Kjøres 2019	Saksbehandler GKI	Merknader
Advokattjenester	27.10.2014	27.10.2018		Rune	Pågår
Anleggsgartner	Ny		X	Bjørn	
Annonsering (TA, Varden, PD)	01.03.2018	31.12.2018	X	Roger	Årlige avtaler
Arbeidstøy og fottøy	04.10.2016	30.09.2020		Hanne	
Arbeidstøy (kittel, bukse, kokketøy)	01.04.2015	02.04.2019	X	Nina	
Asfalt og asfaltlegging	02.05.2017	24.04.2021		Frank	
Brukerstyrt personlig assistanse	17.09.2018	17.09.2023		Anette	
Bulkleveranser - Drivstoff, fyringsoljer	01.01.2015	31.12.2018		Bjørn	Pågår
Byggevarer og trelast	11.01.2016	10.01.2020	X	Bjørn	
Bøker og medier til Folkebibliotek	04.01.2016	31.12.2019	X	Hanne	
Bøker til skole og opplæringsvirksomhet	04.01.2016	31.12.2019	X	Hanne	
Datalinjer	01.11.2014	31.10.2020		Roger	
Dekk og dekkservice	01.06.2015	31.05.2019	X	Bjørn	
Digitale læringsmidler	Ny		X	Hanne	
Drift og forvaltning gatelys	01.08.2017	31.07.2021		Frank	
Drivstoffkort	01.01.2015	31.12.2018		Bjørn	Pågår
Elektrisk kraft	01.09.2018	01.09.2022		Rune	
Elektromateriell-rammeavtale for kjøp	01.10.2018	30.09.2022		Frank	
Ferske brød og bakerverer til Porsgrunn, Skien og Bamble kommuner	01.12.2016	30.11.2020		Hanne	
Finansiell leie av IT-utstyr - Skien og Bamble kommuner	30.04.2018	29.04.2022		Frank	
Forming-, leke- og pedagogisk materiell	30.04.2014	30.04.2018		Hanne	Pågår
Forsikring-meglertjenester	01.03.2014	01.03.2018		Bjørn	Pågår
Gass og leie av flasker	01.07.2016	30.06.2020		Hanne	
Grafisk design	Ny		X	Roger	
Hovedbankavtaler	01.01.2015	31.12.2018		Rune	Pågår
Håndverkertjenester - sterkstrøm og svakstrøm	01.09.2015	31.08.2019	X	Bjørn	
Håndverkertjenester - Glassmester	02.07.2018	02.07.2022		Bjørn	
Håndverkertjenester - Maling, gulvlegging og tapetsering	25.06.2018	25.06.2022		Bjørn	
Håndverkertjenester - rørlegger	01.09.2017	31.08.2021		Bjørn	
Håndverkertjenester - Tømrer	11.06.2018	11.06.2022		Bjørn	
IKT – utstyr	03.06.2017	01.06.2021		Rune	
Kaffemaskiner	Ny		X	Rune	
Katalogverktøy ehandel	15.08.2018	14.08.2021		Roger	
Kjemikalier	04.11.2013	03.11.2017		Bjørn	Pågår
Konkurransегjennomføringsverktøy (KGV)	22.06.2018	21.06.2026		Rune	

Kjøkkenredskaper og servise	01.01.2015	31.12.2018		Hanne	Pågår
Kontorrekvisita og fritt skolemateriell	05.03.2018	05.03.2022		Roger	
Kontroll av lønn- og arbeidsvilkår	17.06.2015	16.05.2019		Oslo kommune	Kommunene deltar på avtale administrert av Oslo kommune.
Kontroll av sosiale- og miljøkrav ved vareanskaffelser	10.11.2017	09.11.2021		Oslo kommune	Kommunene deltar på avtale administrert av Oslo kommune.
Kontroll og reparasjon av elektromedisinsk utstyr	01.07.2016	30.06.2020		Anette	
Kopimaskiner/ Multifunksjonsmaskiner	01.01.2015	01.01.2019		Roger	
Legemidler og Multidose	01.11.2015	31.10.2019	X	Nina	
Lyskilder	24.05.2016	23.05.2020	X	Frank	
Maling, beis, tapet og malerekvisita	02.03.2016	01.03.2020	X	Bjørn	
Matvarer	30.04.2014	30.04.2018		Rune	Pågår
Medisinske forbruksvarer	31.05.2016	31.05.2020		Nina	
MDM (Mobile Device Management System)	15.12.2016	15.12.2021		Roger	
Mobiltelefoner	13.01.2012	31.10.2016		Roger	Pågår
Møbler og inventar	01.07.2017	30.06.2021		Anette	
Oljer og smørefett	01.01.2015	31.12.2018		Bjørn	Pågår
Operasjonell leasing biler	17.06.2016	30.06.2020	X	Bjørn	
Papir-, plast- og renholdsprodukter	02.05.2016	30.04.2020	X	Roger	
Prefabrikkerte betongprodukter til kommunaltekniske anlegg	01.06.2016	31.05.2020		Frank	
Rådgivertjenester – kommunalteknikk	27.02.2017	27.02.2021		Frank	
Rådgivertjenester - VVS	23.01.2017	22.01.2021		Frank	
Rådgivertjenester - Areal- og samfunnsplanlegging	13.11.2017	13.11.2021		Rune	
Rådgivertjenester - brannteknikk	29.01.2018	28.01.2022		Frank	
Rådgivertjenester - byggtknikk	14.03.2018	13.03.2022		Frank	
Rådgivertjenester - elektroteknikk	14.03.2018	13.03.2022		Frank	
Rådgivertjenester - Finansielle (Aktiva og passiva)	01.09.2017	31.08.2021		Rune	
Rådgivertjenester - geoteknikk	15.08.2016	14.05.2020		Frank	
Rådgivertjenester - prosjektledelse	14.03.2018	13.03.2022		Frank	
Rådgivertjenester byggeledelse	02.01.2017	02.01.2021		Frank	
Skadedyrbekjempelse	15.01.2016	14.02.2020	X	Rune	
Skilt og skiltmateriell	01.12.2016	11.11.2020		Frank	
Telefoni og mobiltrafikk	22.04.2016	30.04.2020	X	Roger	
Digital trykkesikkerhetsteknologi for hjemmeboende	Ny			Anette	Pågår
Trykksaker og konvolutter med påtrykk	01.01.2016	31.12.2019	X	Roger	

Trykkslanger og slangearmatur med tilbehør	24.09.2018	23.09.2022		Frank	
Utelekeplasser og lekeapparater	Ny		X	Bjørn	
VA- og VVS produkter	02.10.2017	01.10.2021		Frank	
Vaskeritjenester til Siljan og Kragerø kommune	05.10.2015	01.10.2019	X	Hanne	
Vedlikehold og oppgradering av bruer	16.03.2015	15.03.2019	X	Frank	
Vegoppmerking	02.05.2018	01.05.2022		Frank	
Verktøy og verneutstyr	08.02.2016	07.02.2020	X	Bjørn	
Vikartjenester – oppvekst	01.02.2016	01.02.2020	X	Rune	
Vikartjenester – helse	Ny			Anette	Pågår
Årskontroll av brannalarmanlegg, nødlys og innbruddsalarm	02.05.2017	02.05.2021		Frank	

Det var engasjement i møtene med kommunalområdene og det ble meldt inn flere behov for rammeavtaler og enkeltanskaffelser både i forkant og under møtene. Alle kommunalområdene ga uttrykk for større behov for bistand enn tidligere år og GKI skal i så stor grad som mulig oppfylle disse ønskene. Spesielt de konkurransene der flere kommuner ga uttrykk for et behov vil bli prioritert.

Alle behov og ønsker fra alle kommunalområdene har blitt vurdert av GKI i etterkant av møtene. Relevante opplysninger for å gjøre denne vurderingen har blant annet vært antall kommuner som melder interesse, beskrivelse av behov, volum/forbruk, markedet for den aktuelle anskaffelsen, konsekvenser ved å ikke ha avtale ift. HMS og økonomi, samt andre relevante opplysninger. GKI presiserer viktigheten av så tidlig kontakt som mulig ved en eventuell prosess som skal gjennomføres med bistand fra GKI. Avdelingen opplever at antall henvendelser er økende og forsøker dermed å tilrettelegge kapasiteten slik at det skal være noe rom for å ta bistandsoppdrag som blir forespurt i løpet av 2019. GKI ønsker så langt det lar seg gjøre prøve å imøtekomme kommunenes behov.

Flere av behovene som er meldt inn for året 2019 er bistandsoppdrag. De prosjektene GKI prioriterer i denne perioden er dermed listet under kapittelet *bistand* nedenfor. Meldte behov for rammeavtaler fremkommer av listen over. Dette gjelder rammeavtale for leie av kaffemaskiner, anleggsgartner, utelekeplasser og lekeapparater, digitale læringsmidler og grafisk design.

I tillegg til rammeavtalene nevnt ovenfor ble det meldt inn ønske om rammeavtale for brune- og hvitevarer da det gjøres løpende kjøp av disse produktene ved behov for utskifting. Det undersøkes om industrimaskiner innenfor brune- og hvitevarer kan anskaffes som en del av konkurransen for kjøkkenredskaper og servise. Denne anskaffelsen påbegynnes i 2018.

Det vurderes at innmeldte behov for anskaffelse av uniformer til servicesentrene kan inngå som en del av arbeidstøy-anskaffelsen som er listet opp under rammeavtaler ovenfor.

Det ble meldt om behov for anskaffelse av solskjerming og persiener. GKI vil invitere kommunene til å melde behov for solavskjerming i 2019. På bakgrunn av innmeldte behov på denne forespørselen vil GKI vurdere om det skal gjennomføres en felles enkeltanskaffelse for aktuelle enheter.

Innmeldt behov for anskaffelse av matemballasje, sous vide poser, etiketter og fargebånd anses som hensiktsmessig konkurranseutsatt sammen med rammeavtale for papir, plast og renhold.

Behov for anskaffelse av henting av risikoavfall for helse og velferd ble meldt inn i møte med det aktuelle kommunalområde. GKI innhenter informasjon om eksisterende avtaler og vurderer markedet før en eventuell felles anskaffelse gjennomføres.

I møte med kommunalområde for helse og velferd ble også anskaffelse av tjenester til hele tiltak drøftet. GKI vil undersøke behovet for denne avtalen nærmere ved eventuell kapasitet til å gjennomføre denne konkurransen.

Innmeldt behov for hente/bringetjenester for post til Bamble kommune er vurdert til å være en avtale med så lav anskaffelsesverdi at det ikke er behov for å gjennomføre en anskaffelsesprosess for dette.

GKI vil i samarbeid med kommunene vurdere om enkelte anskaffelser kan gjennomføres i fellesskap med andre innkjøps samarbeid, deriblant Vestfold Offentlige Innkjøps samarbeid (VOIS).

2. Bistand og rådgivning til kommunene

Enkeltanskaffelser skal i utgangspunktet gjennomføres av den enkelte kommune, men GKI vil også i 2019 så langt det lar seg gjøre legge til rette for nødvendig rådgivning og bistand i innkjøpsfaglige spørsmål. GKI vil også kunne bistå med kunngjøringer via Visma TendSign dersom kommunene eller de deltakende selskapene/organisasjonene har behov for dette. GKI bistår i anskaffelsesprosesser ved behov hvis avdelingen har kapasitet. Det er dermed viktig at all behov for bistand/rådgivning meldes så tidlig som mulig slik at GKI har større mulighet til å prioritere. GKIs målsetning er å bistå i så mange anskaffelser som mulig.

Følgende anskaffelser med behov for bistand er meldt inn til GKI og vil bli prioritert 2019:

- Leie av biler til maskiner og anlegg for Skien og muligens Porsgrunn kommuner - Frank
- Rådgiving prosjekteringstjenester for Skien og Porsgrunn kommuner - Frank
- Veirekkverk for Skien kommune - Frank
- Ebyggesak for alle kommuner - Rune
- Avviksystem for Bamble kommune. Siljan og Kragerø kommuner vurderer opsjon - Rune
- Samhandlingstavler til helse og velferd der behov er meldt av Skien kommune. Alle kommunene har meldt interesse - Nina
- Bedriftshelsetjenester for Bamble kommune - Nina
- Kontrolltjenester for salgs- og skjenkevirkosomheter til Bamble og mulig Kragerø kommuner - Rune
- Utførelse av gravstell på kirkegårdene i Porsgrunn for Porsgrunn kirkelige fellelsråd - Hanne

GKI har de siste årene opplevd betydelig pågang fra kommunene for bistand ved enkeltanskaffelser. I mange tilfeller gjelder dette små oppdrag hvor oppgavene hovedsakelig består av kvalitetssikring av dokumenter og kunngjøring av konkurranser. Det er også i perioder en del forespørsler om mer omfattende bistand hvor ressursbruken fra GKI kan bli betydelig. Bistand ved enkeltanskaffelser faktureres for å få til en mer rettferdig fordeling av GKIs ressurser mellom kommunene og de enkelte enhetene.

GKIs styre vedtok 19.10.2018 en ny fakturamodell for bistandsoppdrag. Ønsket er at modellen skaper større forutsigbarhet for kommunen/enheten og GKI, og GKI får mindre arbeid med administrering. GKI vil for nye anskaffelsesprosesser med virkning fra 19.10.2018 fakturere bistand etter følgende modell:

Enkeltanskaffelser skal i utgangspunktet gjennomføres av den enkelte kommune, men GKI vil legge til rette for nødvendig rådgivning og bistand i innkjøpsfaglige spørsmål.

Fra 19.10.2018 har GKIs styre vedtatt at for bistand til mindre enn 3 kommuner skal tidsbruk over 1 time faktureres. Timepris er 800 kr.

Dersom kommunen(e) ønsker at GKI bistår i innkjøpsfaglige spørsmål gjennom hele anskaffelsesprosessen, faktureres fast sats på 30 000 kr.

Hensikten med fakturering av bistand er å få en mer rettferdig fordeling av ressursene i GKI mellom kommunene.

3. Informasjonsarbeid

Det er av avgjørende betydning for GKI at informasjon om offentlige anskaffelser generelt og enhetens avtaler spesielt når ut til kommunenes ansatte og andre interessenter. Avdelingens nettside www.gki.no og det månedlige nyhetsbrevet har vært enhetens hovedkanaler for publisering av alle typer innkjøpsrelatert informasjon som nyheter, endringer i avtaleportefølje, maler, regelverk og kontaktinformasjon. Kommunenes intranett er også brukt som informasjonskanal. Spesielt etter endringene i lov og forskrifter fra 01.01.2017 har behovet for disse kanalene vært løftet frem. GKI har i 2018 gjennomgått nettsiden for å gjøre denne mer brukervennlig for kommunene. Da nettsiden skal bytte plattform, vil forbedringsarbeidet fortsette i 2019. GKI ønsker å sikre at dette er nyttige verktøy for kommuner, deltakende selskaper/organisasjoner og leverandørmarkedet. Avdelingen ønsker også en kontinuerlig refleksjon angående hvilken type informasjon som bør deles i de ulike kanalene.

GKI har startet arbeidet med en gjennomgang av ulike typer relevante maler for konkurransegrunnlag, generelle kontraktsvilkår, anskaffelsesprotokoller ol. Dette gjelder både maler som ligger ute på nettsiden og de som brukes i avdelingens elektroniske KGV Visma TendSign. GKI vil dele sine maler som er utarbeidet i dette systemet med kommunene slik at alle ansatte i kommunene som gjennomfører anskaffelser får tilgang til dem. Kontinuerlig forbedring av ulike dokumentmaler vil fortsette i 2019 for å effektivisere og skape de beste forutsetninger for både GKIs og kommunenes anskaffelser og kontrakter. Dette vil også sørge for at vi fremstår mer ryddig og profesjonelt ovenfor leverandørene.

Hovedkanalen for informasjon vedrørende de enkelte rammeavtalene er GKI's avtalekatalog, mens nyhetsbrevet gir kort informasjon om bl.a. kommende anskaffelser, utgåtte/inngåtte rammeavtaler, ehandel med mer. Avtalekatalogen er tilgjengelig for alle ansatte via intranettet/ansattportalen i den enkelte kommune. Medlemsselskapene/-organisasjonene har tilgang til avtalekatalogen via tilsendte linker. Avtalekatalogene er individuelle for kommunene og vil dermed kun vise de gjeldende avtaler som kommunen er tilknyttet. Målet for 2019 er å øke kjennskap til og bruk av avtalekatalogen for relevante brukergrupper i kommunene og øke samarbeidet med kommunene og deltakerselskapene/organisasjonene. GKIs visjon er å styrke relasjonene til kommunene og deltakerne i innkjøpsamarbeidet og sikre bedre informasjonsflyt.

I forbindelse med nye inngåtte rammeavtaler utarbeides et informasjonsskjema som sendes til Samarbeidsrådet og kontaktpersoner i selskapene. GKI reviderte i 2018 dette skjema da det er uforholdsmessig stort fokus på direkte besparelser i kroner og øre på hver enkelt anskaffelse i denne rapporteringen. GKI mener at det er flere faktorer som gjør det gunstig å inngå avtaler og vil øke fokuset på et totalbilde av effektene ved avtalene. GKI ønsker dermed en annen tilnærming til rapportering av effekter av en avtale. Det vil fortsatt være viktig å synliggjøre økonomiske besparelser av innkjøpsamarbeidet, men det sees på muligheten for at dette gjøres på et mer overordnet nivå enn på den enkelte avtale.

For en tettere tilknytning til de eksterne selskapene, ønsker GKI å utarbeide nye retningslinjer for samarbeidet sammen med et skjema for tilbakemelding på deltakelse på rammeavtaler som skal inngås. I tillegg til å sikre et tettere samarbeid, er det viktig at GKI har større kjennskap til volumet av selskapenes eventuelle deltakelse eller opsjon på den enkelte avtale. Ifølge lov og forskrifter om offentlige anskaffelser skal konkurransene være mest mulig forutsigbare for leverandørene. Et uvisst opsjonsvolum legger ikke til rette for å skape denne forutsigbarheten. Forespørsel om deltakelse på enkelte rammeavtaler, samt på en liste over anskaffelser som

skal gjennomføres kommende år er testet 2018. Erfaringene GKI har gjort er at skjema må være enklest mulig og at det er hensiktsmessig at det medfølger en forklaring med de nye retningslinjene og hvordan skjema skal fylles ut. GKI beregner at det vil være noe ekstra arbeid med å etterspørre informasjon fra selskapene før denne rutinen er innarbeidet.

GKI ønsker å bli invitert til formannskapene og/eller bystyrene/kommunestyrene i alle de seks kommunene i 2019. Det er også ønskelig at GKI deltar som en del av opplæringen av nye folkevalgte etter kommunevalget i 2019. Ønsket er å informere om gjeldende lovverk, GKIs arbeid og kommunenes rolle i dette arbeidet. Det vurderes å være politisk interesse for GKIs arbeid. Lov og forskrifter om offentlige anskaffelser er et omfattende område, samtidig som det vurderes å være nødvendig at politikerne kjenner til regelverket og handlingsrommet dette åpner for. For å få en nyttig gjennomgang ønskes det at det settes av tid i møtene slik at GKI får formidlet om sitt arbeid på en god måte.

4. Ehandel

GKI skal i samarbeid med kommunene imøtekomme myndighetenes krav til økt satsing på ehandel, herunder øke omsetningen på Grenlandskommunenes leverandørportefølje. Målet for ehandel i 2019 er å få opp kvaliteten på bestillingsløsningen slik at det gagnar sluttbruker optimalt. Det er også et mål å få opp antall kataloger som fungerer tilfredsstillende og at katalogene til enhver tid er oppdatert. Ehandelsgruppa og GKI jobber kontinuerlig med å forbedre markedsplassen og kommunenes egne bestillingsløsninger. Arbeidet med å øke kvaliteten på varekatalogene videreføres. Fra GKI vil fokuset ligge på kontroll av de produkter som leverandøren(e) har konkurrert på i forhold til faktorer som økonomi, kvalitet og miljø. Det vil si avtaleprodukter/anbefalte produkter. Dersom man velger å legge inn hele leverandørens varesortiment innen gitte avtaleområde, blir det spesielt viktig å få merket disse produktene slik at det skal være enklere for kommunenes bestillere. Det arbeides kontinuerlig med forbedringer for ehandelsløsningen slik at det skal oppleves som et godt bestillingsverktøy for kommunenes bestillere, samtidig som det blir enklere å følge avtaler og kjøpe de produktene vi får best betingelser på.

GKI omstrukturerte i 2018 arbeidet med ehandel slik at avtaleansvarlig får et større ansvar for ehandelskatalogen på den enkelte avtale. Dette gjøres for at kataloggodkjenner skal ha større eierskap til innholdet i katalogene. Dette vil videreføres i 2019 da det oppleves som å fungere bedre enn tidligere rollefordeling. Det hever kompetansen på ehandel blant alle ansatte på GKI og skaper et bedre fagmiljø for ehandel. Avdelingen blir også mindre sårbare ved fravær. GKI ser også behov for mer opplæring/kompetanseheving for kommunens bestillere. Ehandel vil da utgjøre en del av denne opplæringen.

GKI har gjennomført en anskaffelse av nytt kataloggodkjenningsverktøy. Ny kontrakt ble signert sommeren 2018 og opplæring av avdelingens ansatte er igangsatt. GKI vil dermed i 2019 ha fokus på opplæring og utnyttelse av funksjoner i nyanskaffet kataloggodkjenningsverktøy.

GKI og kommunene benytter ikke siste versjon av Samhandlingsavtalen for ehandel. Formålet med Samhandlingsavtalen er å etablere et felles dokument for elektronisk handel som beskriver den elektroniske samhandlingen mellom kjøper og selger. Dagens benyttede versjon av Samhandlingsavtalen er ikke innrettet mot EHF-formatene. Det er en målsetning at GKI i samarbeid med kommunene begynner å benytte en oppdatert versjon av Samhandlingsavtalen i løpet av 2019.

5. Kontraktsoppfølging

GKI har i 2018 økt fokuset på kontraktsoppfølging. Dette videreføres i 2019 da vi ser at det fortsatt ligger forbedringspotensial i dette arbeidet. Behovet for oppfølging varierer mye for de ulike avtalene og det gjøres en individuell vurdering av behovet for kontraktsoppfølging for den enkelte rammeavtale. Det foreligger en plan for kontraktsoppfølging ved inngåelse av nye rammeavtaler. Via Avtalekatalogen kan alle kommunens ansatte og ansatte i deltakerselskapene/-organisasjonene enkelt melde inn avvik på rammeavtalene. Ved bruk

av denne funksjonen vil avvikene sendes til avtaleansvarlig hos GKI og loggføres på den enkelte avtale. Dette er et nyttig verktøy i arbeidet med kontraktsoppfølging og ved gjennomføring av nye konkurranser. I 2019 vil GKI også velge ut noen rammeavtaler med særskilt risiko der det gjennomføres kontroll av lønns- og arbeidsvilkår. GKI planlegger i utgangspunktet å gjennomføre dette selv, men vil be om ekstern bistand ved behov. Dette gjøres som et ledd i kontraktsoppfølgingen av Skiensmodellen.

Oppfølging og kontroll av varekataloger for ehandel vil fortsatt være en del av rutinene for kontraktsoppfølging der det er relevant. Flere bestillinger gjennom ehandel kan gi bedre kontroll på hvilke produkter og tjenester kommunene faktisk kjøper av den enkelte leverandør og dermed gi et bedre bilde av uttaket på den enkelte avtale.

6. Kompetansebygging

Nytt kataloggodkjenningsverktøy knyttet til ehandel krever opplæring av GKIs ansatte. Omstruktureringen av ehandel legger bedre til rette for å styrke kompetansen til alle avdelingens ansatte på dette utfordrende feltet og skape et miljø for erfaringsutveksling internt. Det er i tillegg ønskelig å ha erfaringsutveksling med andre kommuner og innkjøpssamarbeid som har/har hatt de samme utfordringene knyttet til tema. GKI vil prioritere å gjennomføre nødvendige kurs/erfaringsmøter og ved behov bistå kommunene ved gjennomføring av ehandelskurs for bestillere.

Generelt har GKI gode erfaringer med å arrangere felles kurs i Grenland innenfor aktuelle innkjøpsfaglige temaer, hvor eksterne kursholdere leies inn. Dette er et godt bidrag til å opprettholde tilfredsstillende kompetanse på innkjøpsfaget både i kommunene, deltakende selskaper/organisasjoner og internt i GKI. GKI vil også i 2019 tilby kurs arrangert av eksterne, samt kartlegge behovet for interne kurs holdt av GKI. Dette gjelder særlig knyttet til lov og forskrifter om offentlige anskaffelser, bestillingsrutiner i den enkelte kommune, ehandel og GKIs avtaleportefølje og avtalekatalog. Avdelingen planlegger å gjennomføre en spørreundersøkelse høsten 2018 for å kartlegge behovene for kurs innen offentlige anskaffelser og hvilke tema som er relevante. Det kan også bli behov for flere kurs for kommunene i nytt KGV og KAV. Dette for å sørge for at alle som skal bruke systemet har nok kompetanse til å benytte seg av det.

GKI arbeider kontinuerlig med å spisse kompetansen innenfor innkjøpsfaget og deltar på kurs og seminarer etter behov. Blant annet ser avdelingen viktigheten av å utvikle ferdighetene innen innovasjonsanskaffelser og miljø og samfunnsansvar i offentlige anskaffelser. Også innen kontraktsoppfølging ønskes det kompetanseheving. På bakgrunn av utviklingen i fagfeltet ser GKI også behov for å øke den juridiske kompetansen for de ansatte.

7. Rutiner og utvikling

Ny lov og forskrifter om offentlige anskaffelser trådte i kraft 01.01.2017. På bakgrunn av dette har GKI i samarbeid med kommunene utarbeidet et forslag til nytt anskaffelsesreglement for Grenlandskommunene. Tidligere reglement er vedtatt opphevet i alle seks Grenlandskommuner, og det antas at nytt reglement er politisk vedtatt innen 01.01.2019. For mest mulig effektiv bruk av tilgjengelige ressurser er det også et behov for å lage bedre felles rutiner/veiledere for gjennomføring av anskaffelsesprosesser. GKI har startet arbeidet med utvikling av veiledere og rutiner for Grenlandskommunene. Dette arbeidet forventes skal fortsette i 2019 da det vil være behov for kontinuerlig oppdatering og utvikling når avdelingen får erfaringer med bruken av dette verktøyet.

Ny lov og forskrifter med hevede terskelverdier gir noe større handlingsrom for å tilrettelegge for lokale leverandører under den nasjonale terskelverdien (der det ikke foreligger kunngjøringsplikt). Spesielt under terskelverdien som p.t. er 1,3 millioner kroner ekskl. mva. for anskaffelser av varer og tjenester og 51 millioner kroner ekskl. mva. for bygge- og anleggskontrakter, står kommunene friere til å selv velge ut et tilstrekkelig

antall leverandører som det ønskes skal delta i konkurransen. Handlingsrommet for å legge til rette for å gjøre lokale leverandører konkurransedyktige er dermed større for anskaffelser etter del I i anskaffelsesforskriften. GKI vil så langt det lar seg gjøre ivareta dette handlingsrommet så sant det ikke kommer i konflikt med anskaffelsesregelverket. Samtidig skal målet om å effektivisere innkjøpene til de 6 kommunene ivaretas. Dette innebærer at kommunene gjennom felles rammeavtaler og samordnede innkjøp skal oppnå stordriftsfordeler ved bedre innkjøpspriser og betingelser, samt lavere kostnader ved innkjøpsprosessen.

Når det gjelder konkurranser som skal gjennomføres i 2019, vil GKI og Samarbeidsrådet snarest mulig etter vedtatt Virksomhetsplan etablere kompetansegrupper for alle rammeavtaleområder/eventuelle enkeltanskaffelser som skal påbegynnes i 2019. En etablering av alle kompetansegruppene tidlig på året skaper en større forutsigbarhet for alle som er involvert i prosessene. Det kan bli behov for utvidelse av kompetansegrupper eller kompetansegrupper på andre områder enn de som fremkommer av denne Virksomhetsplanen. Samarbeidsrådet bistår da fortløpende med å velge ut representanter fra kommunene.

Offentlige anskaffelser er omfattende prosesser som krever mye tid og ressurser. GKI er avhengig av et godt samarbeid med de som faktisk skal bruke avtalene for at disse skal bli best mulig. Kvaliteten vil avhenge av at GKI får nok og riktig informasjon og at arbeidet med konkurransegrunnlag og avtaleoppfølging blir prioritert.

GKI gjennomfører dialog med markedet i alle anskaffelsesprosesser der det anses som hensiktsmessig. Dialog med markedet tidlig i en anskaffelsesprosess anses som et godt verktøy for å sørge for god behovsdekning og bedre avtaler. I flere anskaffelser vil det for eksempel være nødvendig å gjennomføre dialogkonferanse i forkant av anskaffelsesprosessen for å utforske og utfordre markedet. Noen av anskaffelsene kan være omfattende da markedene er i stadig endring. På enkelte områder bør det gjennomføres innovasjonsanskaffelser for å tilfredsstillende dekke behovet. Dette kan gjelde for eksempel anskaffelser innen IT-/fagsystemer og helse- og velferdsteknologi. Også ved anskaffelser relatert til flere av kommunenes digitaliseringsprosjekter bør det vurderes om det skal gjennomføres en innovasjonsanskaffelse. Innovasjonsanskaffelser krever betydelige ressurser både fra GKI og fagenhetene i kommunene. Hvordan og i hvor stor grad dette skal gjøres, bør være en avveining mellom behov for avklaringer og undersøkelser i markedet og ressursbruk ved gjennomføring av konkurranser. GKI har noe erfaring på området og har også mulighet til å bruke verktøy og kompetanse fra for eksempel Leverandørutviklingsprogrammet og andre samarbeidspartnere. Det bør også vurderes om en slik anskaffelse kan gjennomføres i samarbeid med andre.

8. Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV) og kontraktsadministrasjonsverktøy (KAV)

Fra 01.07.2018 er det krav om bruk av elektronisk kommunikasjon for konkurranser i del II (nasjonale kunngjøringer) og del III (EØS-kunngjøringer) for alle kommuner. I den forbindelse har GKI i samarbeid med kommunene gjennomført en anskaffelse av KGV og KAV. GKI bruker allerede KGV og KAV i dag, men deltok på fellesanskaffelsen. Visma TendSign ble valgt som system og implementering er i gang i kommunene. Ansatte som gjennomfører anskaffelser over terskelverdiene vil trenge opplæring. GKI forventer at implementering og opplæring i systemet i kommunene vil fortsette i 2019 og at det vil føre til noe flere henvendelser til avdelingen.

Den nye kontrakten medfører at Visma TendSign integreres med arkivsystemet Public 360. Dette vil effektivisere avdelingens arbeid med arkivering. Nye rutiner for arkivering utarbeides så snart integrasjonen fungerer tilfredsstillende. Samtidig vil det innføres elektronisk signering av kontrakter og Single SignOn. GKI anser de nye funksjonene som viktige steg i riktig retning når det gjelder digitalisering av arbeidsprosesser.

MILJØ OG SAMFUNNSANSVAR

Fokuset på kampen mot svart arbeid og sosial dumping har intensivert de siste årene, sammen med fokus på miljø og ansvar for etisk handel. Ved å konkurransenutsette et område, har kommunene større muligheter til å

stille krav til miljø og samfunnsansvar hos leverandørene. Det nye regelverket løfter frem miljø og samfunnsansvar i offentlige anskaffelser som et viktig satsningsområde. Også forslaget til nytt anskaffelsesreglement for Grenlandskommunene vier stor plass til ønsket om å ta miljø og samfunnsansvar gjennom kommunenes anskaffelser. GKI vil i 2019 fortsette arbeidet for å opprettholde fokus på miljø og samfunnsansvar i anskaffelser og kontraktsoppfølging. GKI vil vurdere risikoen for brudd på bestemmelser om lønns- og arbeidsvilkår og grunnleggende menneskerettigheter i forkant av hver anskaffelsesprosess blant annet med hensyn til forholdsmessighet og markedsmodenhet. I de tilfeller hvor det er fare for brudd på disse rettigheter, søkes dette imøtegått i den enkelte konkurranse ved å stille relevante kvalifikasjonskrav, minstekrav i kravspesifikasjonen, kontraktskrav eller at ivaretagelse vektlegges i tildelingen.

Anskaffelsens miljømessige konsekvenser vurderes også i forkant av hver anskaffelse. Der anskaffelsen utgjør en miljøbelastning, er det relevant å stille miljøkrav. De miljømessige aspektene i en anskaffelse kan inntas som kvalifikasjonskrav, minstekrav i kravspesifikasjonen, kontraktskrav eller tildelingskriterium. Hvor i prosessen miljøfokus bør ivaretas avhenger blant annet av hvilket behov som skal dekkes, hva som utgjør miljøbelastningen, modenheten i markedet, samt viktigheten av å nå miljøambisjonen i den konkrete anskaffelsen. For anskaffelser hvor myndighetene har utarbeidet anbefalte miljøkriteriesett benytter GKI fortrinnsvis disse. Miljøkravene og -kriteriene tilpasses den konkrete anskaffelsen.

Skiensmodellen - for kampen mot svart arbeid og sosial dumping er nå vedtatt likelydende i alle Grenlandskommunene. Modellen utgjør en del av GKIs kontraktsvilkår for alle anskaffelser innen bygg og anlegg og anskaffelser av varer og tjenester så langt den passer. Dette vil den også gjøre i 2019.