

# AVTALE

om overføring av rett til å justere inngående merverdiavgift

for [prosjekt]

mellom

**Overdrager**

[Utbygger]

Og

**Mottaker**

Kragerø kommune

Forretningsadresse:

[adresse]

Forretningsadresse:

[adresse]

Postadresse:

[adresse]

Postadresse:

[adresse]

Org.nr:

[organisasjonsnummer]

Org.nr:

## 1. BAKGRUNNEN FOR AVTALEN

Formålet med denne justeringsavtalen («**Avtalen**») er å legge til rette for å gjennomføre overdragelse av justeringsrett for merverdiavgift i henhold til lov om merverdiavgift av 19. juni 2009 kapittel 9 og lov om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. av 12. desember 2003 for de [t] byggetiltak[et] som er beskrevet nærmere i punkt 2.

Krav til overdragelse av justeringsretten og innholdet i en justeringsavtale følger av merverdiavgiftsloven kapittel 9 med tilhørende forskriftsbestemmelser, jf. forskriftenes §§ 9-3-4 og 9-3-5 jf. 9-3-3. Avtalen skal sikre at lovens krav tilfredsstilles.

[Utbygger] vil i det følgende bli omtalt som («**Overdrager**») og Kragerø kommune som («**Mottaker**»).

## 2. BESKRIVELSE AV TILTAKET SOM SKAL OVERDRAS

Avtalen gjelder overføring av retten til å justere inngående merverdiavgift påløpt i forbindelse med Overdragers oppføring av [prosjektbeskrivelse] på eiendommene gnr. [X], bnr. [X] i Kragerø kommune («**Tiltaket**»). Tiltaket er vist på vedlagt tegninger, jf. Vedlegg 1. Tiltaket skal per ferdigstilling overdras vederlagsfritt til Mottaker i medhold av

utbyggingsavtalen mellom Overdrager og Mottaker ihht. signert utbyggingsavtale av [dato].

Eiendomsretten til Tiltaket er overdratt fra Overdrager til Mottaker den [DATO], jf. vedlagte overtakelsesprotokoll inntatt i Vedlegg 2.

### **3. OMFANGET AV JUSTERINGSRETTE OG TIDSPUNKTET FOR OVERDRAGELSEN**

Omfanget av justeringsretten Mottaker overtar ved Avtalen fremkommer av justeringsoppstillingen som følger av vedlegg 3. Revisor skal bekrefte at all pådratt inngående merverdiavgift og all uttaksmerverdiavgift som knytter seg til infrastrukturtiltaket inngår i justeringsoppstillingen, og at denne oppfyller merverdiavgiftsforskriftens vilkår.

Vedlegg 3 skal skille mellom de tiltak som skal benyttes i Mottakers avgiftspliktige virksomhet og de tiltak som skal benyttes i Mottakers kompensasjonsberettigede virksomhet.

Justeringsretten overdras fra Overdrager til Mottaker på samme tidspunkt som eierskapet til Tiltaket overdras.

### **4. OVERDRAGERS ANSVAR OG RISIKO**

Overdrager har ved denne avtalen påtatt seg følgende ansvar og risiko:

- a. Overdrager er ansvarlig for utarbeidelsen av vedlegg 3, og at denne tilfredsstiller gjeldende krav i merverdiavgiftsloven/kompensasjonsloven med tilhørende forskrifter.
- b. Overdrager er ansvarlig for at opplysningene gitt i Avtalen, herunder opplysninger gitt i vedlegg 3, er korrekte. Mottaker skal således holdes skadesløs for eventuelle krav som rettes til Mottaker som følge av feil eller mangler i de opplysninger som er gitt i Avtalen.
- c. Dersom opplysninger i Vedlegg 3 eller øvrige opplysninger i Avtalen endres, skal Overdrager rette disse overfor Mottaker, dersom opplysningene kan påvirke Mottakers justeringsrett. Revidert oppstilling skal også signeres av partene.
- d. Overdrager har risikoen for eventuelle regelendringer som medfører at justeringsretten endres eller bortfaller.

## **5. GJENNOMFØRING AV JUSTERINGEN**

### **5.1. Kommunens plikter ved overdragelse – Beløp til kompensasjonsmelding**

I den utstrekning Mottaker overtar justeringsrett for Tiltaket som benyttes til formål som omfattes av kompensasjonsloven, skal Mottaker fremme krav om justering på sin kompensasjonsmelding for merverdiavgift for 6. periode hvert år. Kravet for det enkelte år skal omfatte opp til 1/10 av merverdiavgiften som som fremgår av Vedlegg 3, og som Overdrager ikke tidligere har fradragført eller krevd kompensasjon for.

Overdrager påtar seg ansvaret for å beregne hvor store beløp Mottaker skal kreve kompensert i det enkelte år. Beregningen skal oversendes Mottaker senest innen 10.12 hvert år, med en påminnelse om at Mottaker skal kreve kompensasjon. Beregningen og påminnelsen sendes til [adresse].

### **5.2. Kommunens plikter ved overdragelse – Beløp til MVA-melding**

I den utstrekning Mottaker overtar justeringsrett for Tiltaket som benyttes til formål som omfattes av merverdiavgiftsloven, skal Mottaker fremme krav om justering på sin MVA-melding for 6. termin hvert år. Kravet for det enkelte år skal omfatte opp til 1/10 av merverdiavgiften som som fremgår av Vedlegg 3, og som Overdrager ikke tidligere har fradragført eller krevd kompensasjon for.

Overdrager påtar seg ansvaret for å beregne hvor store beløp Mottaker skal kreve fradrag for i det enkelte år. Beregningen skal oversendes Mottaker senest innen 10.12 hvert år, med en påminnelse om at Mottaker skal kreve kompensasjon. Beregningen og påminnelsen sendes til [adresse].

### **5.3. Felles bestemmelser**

Dersom Mottaker etter Avtalen er inngått må overdra Tiltaket ved i) ekspropriasjon eller ii) ved frivillig avtale grunnet krav om ekspropriasjon til et annet subjekt, aksepterer Overdrager at Mottakers justeringsrett bortfaller, og dermed også Overdragere rett på utbetaling av sin andel av denne.

## **6. UTBETALING**

I den utstrekning Mottaker har fått overført justeringsrett og krever justeringsbeløp utbetalt fra staten som beskrevet i punkt 5 ovenfor, skal Mottaker årlig overføre utbetalte justeringsbeløp, med fradrag for kostnader forbundet med å administrere ordningen.

[Alternativ 1: Admirasjonskostnadene for første år er fastsatt til [X %] pr. Tiltak.

Justeringsbeløpet overføres til Overdragere kontonr. [kontonr] i [navn] bank.

Overføringen skal skje senest 30 dager etter at kommunen har fått justeringsbeløpene utbetalt fra staten.

## **7. TVISTER OG VERNETING**

Tvister som måtte oppstå i forbindelse med forståelsen og praktiseringen av Avtalen skal primært søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Dersom minnelig løsning ikke lar seg gjennomføre, skal tvisten bringes inn for de ordinære domstoler med X tingrett som verneting.

## **8. SIGNATUR**

Avtalen er utferdiget i 2 – to – originaleksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt eksemplar i undertegnet stand.

[sted], den [dato]

For [Utbygger]

For Kragerø kommune

\_\_\_\_\_  
[blokkbokstaver]

\_\_\_\_\_  
[blokkbokstaver]

**Vedlegg 1: Tegninger av Tiltaket**

**Vedlegg 2: Overtakelsesprotokoll Tiltaket**

**Vedlegg 3: Justeringsoppstilling**