



# ETISKE RETNINGSLINJER

For folkevalgte og ansatte i Kragerø kommune

Kragerø kommunes etiske retningslinjer skal ligge til grunn for den virksomhet som utøves i de selskap  
kommunen har eierinteresser i

Oppdatert versjon etter KST-vedtak sak 109/24 08.08.2024

# Etikk handler om forholdet til våre medmennesker

De etiske retningslinjene skal gi uttrykk for våre verdier og de forventninger vi har til oss selv og våre samarbeidspartnere.

Ansattes og folkevalgtes væremåte skal preges av respekt, redelighet, lojalitet og kompetanse.

Vi bekjemper og tar aktiv avstand fra enhver uetisk forvaltningspraksis og legger til rette for etisk refleksjon i alle politiske fora og blant kommunens ansatte.

Vi legger vekt på likebehandling uavhengig av kjønn, religion, legning, etnisk tilhørighet eller funksjonsnivå.

Mellommenneskelige forhold kjennetegnes av god kommunikasjon, åpenhet, respekt og toleranse, der enhver form for mobbing er uakseptabel.

Ansatte og folkevalgte skal ikke opptre påvirket av rusmidler når de representerer Kragerø kommune.

Ledere og folkevalgte er seg bevisst sin rolle som arbeidsgiver og tar kravene til helse, miljø og sikkerhet for de ansatte på alvor.

De tillitsvalgte skal bli lyttet til og tatt med i beslutningsprosesser i tråd med avtaleverkets bestemmelser.

Kommunale anskaffelser skal baseres på rettferdig handel og skal forebygge sosial dumping og svart arbeid. Leverandøren skal følge internasjonale normer for menneskerettigheter, barne- og arbeidstakerrettigheter.

Kommunen skal ikke støtte virksomhet som er folkerettsstridig.

Kommunen skal ikke medvirke til menneskerettsbrudd gjennom handel, investeringer eller adferd.

# Åpenhet og ytringsfrihet

Kragerø kommune legger til rette for et levende lokaldemokrati, der politiske og administrative beslutningsprosesser er preget av åpenhet, meroffentlighet og innsyn så langt personvern hensyn gjør det mulig.

Folkevalgte og ansatte i ledende stillinger registrerer sine verv og økonomiske interesser i styrevervregisteret.

Folkevalgte og ansatte med medlemskap i losjer/brorskap, eller lignende, oppfordres til å offentliggjøre dette og ta det med i sin vurdering av egen habilitet.

Det er ikke ønskelig at kommunalsjefer deltar aktivt i partipolitisk virksomhet innen kommunen.

Ansattes og folkevalgtes kommunikasjon i mediene skal være redelig og ærlig og ivareta taushetsplikt og personvern.

Vi er særlig bevisst kommunikasjonen vår i saker som gjelder barn og sårbare grupper og når vi håndterer fortrolig informasjon benytter vi sikre medier.

Som alle andre borgere kan kommunens medarbeidere delta i samfunnsdebatten og uttale seg på egne vegne.

Som ansatt i kommunen kan du gi faktaopplysninger om eget arbeidsområde.

Arbeidsgiver ser det som positivt at ansatte varsler om kritikkverdige forhold.

# Tillit

Folkevalgte og ansatte som behandler saker skal følge habilitetsbestemmelsene i lovverket. Dersom en er i tvil, tas det opp i politiske organer eller med overordnede. Hvis en folkevalgt selv mener hen er inhabil, bør dette respekteres.

Folkevalgte og ansatte skal unngå situasjoner som kan medføre konflikt mellom kommunens interesser og egne interesser, og situasjoner som kan svekke tilliten til deres upartiskhet.

Det er ikke tillatt for kommunens ansatte eller folkevalgte å utnytte sin stilling til egen fordel. Ansatte kan ikke ha annet lønnet arbeid eller etablere ervervsvirksomhet uten at det er avklart med kommunedirektøren. Ansatte med slik ervervsvirksomhet kan ikke ta oppdrag for kommunen.

Privat bruk av kommunens maskiner, biler og annet utstyr kan bare skje i samsvar med fastsatte retningslinjer, godkjent av kommunedirektøren.

Folkevalgte og ansatte skal ikke ta imot gaver eller fordeler som kan så tvil om deres habilitet. Det er tillatt å motta en oppmerksomhet avgrenset til en verdi inntil kr. 500,-. Gaver utover dette beløpet skal registreres, og kan bare mottas på vegne av kommunen. Oversikt over slike gaver skal være offentlig tilgjengelig.

Folkevalgte eller ansatte skal ikke benytte kommunen eller kommunens navn for å oppnå særlige betingelser ved innkjøp hos kommunens leverandører. Rabatter ved private kjøp kan bare mottas når dette er innført som en generell ordning for ansatte.

Ledere og ansatte i kommunen skal som hovedregel takke nei til invitasjoner til arrangementer som ikke er av faglig art. Kurs som tilbys ansatte av kommunens leverandører/kunder skal avklares med leder. Alkohol dekkes ikke av kommunen på kurs, konferanser eller lignende.

# Opplæring og holdningsskapende arbeid

Ansatte og folkevalgte har et felles ansvar for at kommunens etiske retningslinjer er kjent og at de etterleves.

Kommunens politiske og administrative ledelse ved ordfører og kommunedirektør har et særlig ansvar for å sikre et vedvarende fokus på etikk.

Kommunens ledere sørger for at etiske retningslinjer inngår i Onboarding-programmet ved ansettelse av nye medarbeidere.

Kragerø kommunes etiske retningslinjer legges ut på kommunens hjemmeside.

Etiske retningslinjer revideres ved inngangen til hver ny valgperiode. I forbindelse med revisjonen inviteres det til åpenhet og diskusjon rundt temaet, med sikte på å etablere en felles forståelse.

# Når vi er i tvil...

Etiske utfordringer elimineres ikke fullt ut av lokale retningslinjer.  
I Kragerø kommune tilstreber vi derfor en høy etisk standard ved en kombinasjon av regler og refleksjon blant folkevalgte og ansatte.

Navigasjonshjulet reiser sentrale spørsmål som kan hjelpe oss når vi skal ta vanskelige beslutninger.

- Er det lovlig?
- Er det i samsvar med verdiene våre?
- Er det riktig?
- Beholder vi vår troverdighet?
- Lønner det seg?
- Lar det seg begrunne?

Kilde: Humanistisk Akademi

